



REPUBLICA DEL ECUADOR

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA EMPRESARIAL DE GUAYAQUIL

TRABAJO DE GRADO PARA LA OBTENCION DEL TITULO DE:

INGENIERÍA EN CONTADURIA PÚBLICA Y AUDITORÍA

TEMA:

**ESTUDIO DE FACTIBILIDAD PARA LA CREACIÓN DE UNA
EMPRESA DE ASESORÍA CONTABLE, TRIBUTARIA Y
FINANCIERA PARA LAS PYMES**

AUTORA:

ARACELY DEL ROCIO BAQUE PIN

TUTOR:

C.P.A. DAMIAN ZAVALA

OCTUBRE - 2016

ESTUDIO DE FACTIBILIDAD PARA LA CREACIÓN DE UNA EMPRESA DE ASESORÍA CONTABLE, TRIBUTARIA Y FINANCIERA PARA LAS PYMES.

Declaración de responsabilidad

Yo, Aracely del Rocío Baque Pin

DECLARO QUE:

El Trabajo de Titulación “**Estudio de factibilidad para la creación de una empresa de asesoría contable, tributaria y financiera para las pymes**” previo a la obtención del Título de Ingeniero en Contaduría Pública y Auditoría, ha sido desarrollado en base a una investigación exhaustiva, respetando derechos intelectuales de terceros conforme las citas que constan al pie de las páginas correspondientes, cuyas fuentes se incorporan en la bibliografía. Consecuentemente este trabajo es de mi total tutoría.

En virtud de esta declaración, me responsabilizo del contenido, veracidad y alcance científico del Trabajo de Titulación referido.

Guayaquil, 2016

LA AUTORA

Aracely del Rocío Baque Pin

DEDICATORIA

Dedico este trabajo a Dios, quién hizo este sueño posible, y me ha guiado en el camino de mi vida.

A mis queridos padres, por su apoyo constante, su comprensión y sus enseñanzas quienes se han convertido en el pilar fundamental y en la motivación para la culminación de este sueño.

A mi querido esposo quien es mi soporte incondicional, y que con su paciencia y comprensión me ha ayudado a culminar esta meta.

A mis queridos hijos, quienes me han dado muchas fuerzas para seguir adelante en este camino de superación.

A todos los que hayan contribuido con su “Buena Vibra” para alcanzar este Gran Sueño.

AGRADECIMIENTO

Al culminar la primera parte de mis estudios superiores y esta investigación, quiero expresar mi infinito sentimiento de gratitud, a Dios por brindarme la vida y esa energía diaria para levantarme cada día.

A mis padres quienes me apoyaron incondicionalmente en esta carrera y lo siguen haciendo hasta hoy.

A mi esposo y a mis hijos que siento que les debo muchísimo, porque me han enseñado a luchar por mis sueños y me han dado esa confianza de seguir creciendo profesionalmente.

A mi tutor de tesis, por su gran apoyo y su paciencia en todo este proceso de preparación en este trabajo de titulación.

Y por último a todas aquellas personas que me han ayudado de una u otra manera y me brindaron su apoyo desinteresado en esta tesis.

RESPONSABILIDAD DEL PROYECTO

La responsabilidad de este trabajo de investigación, con sus resultados, conclusiones y recomendaciones, pertenece exclusivamente a la autora.

Aracely del Rocío Baque Pin

ÍNDICE GENERAL

RESUMEN EJECUTIVO	11
INTRODUCCIÓN	15
I. ANTECEDENTES.....	17
II. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	18
III. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA.....	19
IV. FORMULACIÓN DE LAS INTERROGANTES	19
V. OBJETIVO GENERAL.....	19
VI. OBJETIVOS ESPECÍFICOS	19
VII. APORTE CIENTÍFICO	20
CAPÍTULO I.....	21
MARCO TEÓRICO	21
1.1. Fundamentación teórica.....	21
1.2. Revisión de la literatura.....	22
1.2.1. Programa de gestión contable para procesos tributarios y financieros	26
1.2.1.1. Administración contable empresarial	26
1.2.1.2. Gestión del sector contable.....	26
1.2.1.3. Contabilidad	26
1.2.1.4. Finanzas	27
1.2.1.4.1. Finanza pública	28
1.2.1.4.2. Finanzas corporativas	28
1.2.1.4.3. Finanzas personales	29
1.2.1.5. PYME	29
1.2.1.6. Tributación	30
1.3. Procesos de Planificación financiera – tributaria.....	31
1.3.1. Componentes del Sistema de Planificación financiera – tributaria	32
1.3.1.1. Estructura organizativa.....	33
1.3.1.2. Centros de costos	34
1.3.1.3. Centros de administración de ingresos	35
1.3.1.4. Centros de finanzas e inversión.....	35
1.3.1.5. Centros de contabilidad tributaria	35
1.3.1.6. Sistema de información contable.....	36

1.3.2. Procesos de asesoría contable y tributaria	39
1.3.2.1. Factores internos.....	41
1.3.2.2. Factores externos	41
1.3.2.3. Programas operativos	42
1.3.3. Resultados e información.....	43
1.3.4. Planificación y descripción del sistema de asesorías contables.....	44
1.3.5. Estrategia de planificación de presupuesto	44
CAPÍTULO II	47
METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN	47
2.1. Metodología	47
2.1.1. Tipo de investigación.....	47
2.1.2. Enfoque de la investigación	48
2.1.3. Técnicas de investigación	48
2.2. Población y muestra	49
2.2.1. Características de la población.....	49
2.2.2. Delimitación de la población	49
2.2.3. Tamaño de la muestra.....	50
2.3. Análisis de los resultados	50
2.3.1. Resultado de análisis de encuestas	50
2.3.1.1. Encuestas.....	50
2.3.2. Servicio de asesoría contable - financiera.....	61
2.3.3. Resultado de información recaudada	61
CAPÍTULO III	63
PROPUESTA	63
3.1. Propósito	63
3.2. Diseño de estrategia.....	63
3.3. Área administrativa	63
3.3.1. Diseño financiero y administrativo	64
3.3.1.1. Diseño financiero.....	64
3.3.1.1.1. Proceso de Estructuración	64
3.3.1.1.2. Estimación clientelar	65
3.3.1.1.3. Costos directos e indirectos.....	66
3.3.1.1.4. Costos y presupuestos	67

3.3.1.1.5. Sueldos y salarios	68
3.3.1.1.6. Financiamiento	69
3.3.1.1.7. Flujo de caja	71
3.3.1.1.8. Estado de resultados.....	72
3.3.1.1.9. Balance general.....	73
3.3.1.2. Diseño administrativo	74
4. CONCLUSIONES	75
5.- RECOMENDACIONES.....	77
6. BIBLIOGRAFÍA	78
7. ANEXOS	82

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1, Sistema de planificación y control	25
Figura 2, Sistema de planificación y control	33
Figura 3, Procesos contables	36
Figura 4, Procesos de planificación y control	40
Figura 5, Nivel de procesos contables	51
Figura 6, Existencia de instructivo administrativo - contable	52
Figura 7, Asesorías contables	53
Figura 8, Revisión de estados financieros	54
Figura 9, Revisión administrativa	55
Figura 10, Utilización de instrumentos	56
Figura 11, Modelo sistemático financiero	57
Figura 12, Nivel de compromiso de colaboración	58
Figura 13, Nivel de control de procesos contables	59
Figura 14, Revisión departamental	60

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1, Clasificación de procesos contables y financieros	51
Tabla 2, Existencia de asesoría de la CCG	52
Tabla 3, Asesorías contables	53
Tabla 4, Revisión de estados financieros	54
Tabla 5, Sistema múltiple de revisión tributaria y financiera	55
Tabla 6, Registro de procesos contables - financieros.....	56
Tabla 7, Modelo sistemático financiero CCG.....	57
Tabla 8, Nivel de compromiso de manejo financiero - tributario	58
Tabla 9, Nivel de control en notas tributarias.....	59
Tabla 10, Revisiones departamentales de procesos contables	60
Tabla 11, Flujo de caja.....	71
Tabla 12, Estado de resultados de proyecto empresa asesoría contable	72
Tabla 13, Balance General.....	73
Tabla 14, Esquema de organigrama de procesos de formación	74

RESUMEN EJECUTIVO

Este proyecto consiste en el estudio de factibilidad para la creación de una empresa de asesoría contable, tributaria y financiera para las PYMES, para lo cual se dividió en 3 capítulos aparte de las conclusiones y recomendaciones.

Considerando los cambios tributarios, legales, y además, la creación de nuevas entidades de control, en estos casi 10 años de gobierno, han obligado a las PYMES, a tener que contratar los servicios externos de asesoría, debido a que las empresas cometen falencias que solo un profesional de contabilidad puede solucionar, por tal motivo estos profesionales deben verse inversos en constantes actualizaciones, para poder dar un servicio eficiente a las empresas.

En el presente trabajo analizaremos temas importantes para implementar una empresa de asesoría contable tributaria y financiera, donde conoceremos como implementar la programación de gestión contable para procesos tributarios y financieros, los cuales constan de Administración contable empresarial, gestión del sector contable, contabilidad y finanzas, adicionalmente estudiaremos a las PYMES y en que consiste la tributación, conoceremos los procesos de planificación financiera tributaria donde sabremos cómo implementar nuestros procesos de asesoría contable tributaria, y así iniciar la planificación y descripción del sistema de asesorías contables.

Para conocer las necesidades de las PYMES, en este proyecto se realizó una encuesta a los afiliados de la Camara de Comercio de Guayaquil (CCG), esta entidad lleva el control de las PYMES en la ciudad, en este estudio hemos encuestado a 100 empresas, en las cuales pudimos corroborar la necesidad de tener una empresa que les brinde asesoría contable, tributaria y financiera, que les pueda garantizar resultados eficientes y entrega de información financiera a tiempo para cumplir con todas las entidades de control, y nos permita tomar decisiones en beneficio de la empresa, así mismo brindaremos el servicio de capacitación al personal que labora en el área de contabilidad y finanzas.

Luego del estudio de factibilidad para implementar una empresa de asesoría contable y tributaria, se realiza un diseño financiero, donde podemos analizar el proceso de estructuración, una estimación clientelar proyectado a 10 años, donde vemos el crecimiento de la empresa, debido a las necesidades de los clientes, realizamos un análisis de los costos directos e indirectos, donde se incluye los sueldos y salarios de las personas que laboraran en la empresa de asesoría contable, se estudia un financiamiento para iniciar con el negocio donde el propietario aportara el 30% de la inversión total y el 70% sera solicitado con crédito bancario a una entidad financiera, se analizara el flujo de caja, el estado de resultados y el balance general proyectados y presupuestos de la nueva empresa de asesoría contable.

Finalmente tenemos las conclusiones y recomendaciones, donde podemos observar que es factible la creación de una empresa de asesoría contable tributaria y financiera para el sector de las Pymes en la ciudad de Guayaquil.

EXECUTIVE SUMMARY

This project consists of a feasibility study for the creation of a company of accounting, tax and financial advisory services for SMEs, for which it was divided into 3 separate chapters of the conclusions and recommendations.

Considering the tax, legal changes, and also the creation of new entities control in these almost 10 years of government, have forced SMEs have to hire external advisory services, because companies make shortcomings that only an accounting professional can solve for that reason these professionals must be reversed in constant updates, in order to provide efficient service to businesses.

In this paper we analyze important to implement a business tax and financial accounting services issues, where we will know how to implement the scheduling management accounting for tax and financial processes, which consist of business accounting management, management accounting profession, accounting and finance, further we study to SMEs and that is taxation, know the processes of financial planning tax where we will know how to implement our processes tax accounting advice, and initiate planning and system description accounting advice.

To meet the needs of SMEs, this project a survey was conducted to members of the Chamber of Commerce of Guayaquil (CCG), this entity keeps track of SMEs in the city, in this study we surveyed 100 companies, in which we could corroborate the need for a company that provides them with accounting, tax and financial advice that can guarantee their efficient performance and delivery of financial information in time to comply with all control entities, and allow us to make decisions for the benefit the company, also will provide training services to personnel working in the area of accounting and finance.

After the feasibility study to implement a business accounting and tax advice, a financial design, which can analyze the process of structuring a clientele estimate projected to 10 years, where we see the growth of the company, due to needs is done customers, we conducted an analysis of the direct and indirect costs, where

wages and salaries of people who will work in the accounting firm is included, funding is studied to start with the business where the owner will provide 30% of the total investment and 70% will be applied for bank credit to a financial institution, cash flow is analyzed, the income statement and balance sheet and projected budgets of the new accounting firm.

Finally we have the conclusions and recommendations where we can see that the creation of a business tax and financial accounting services for the SME sector in the city of Guayaquil is feasible.

INTRODUCCIÓN

El presente trabajo de investigación, está direccionado hacia el estudio temático de la asesoría contable, referente a los aspectos tributarios y financieros para las pequeñas y medianas empresas (PYME), partiendo para la creación de una empresa de asesorías en la materia, por ello, se tiene como introducción, la presentación de la importancia del tema para las empresas en el mundo actual, que están integradas en contextos contables, tributarios y financieros con otras entidades del sector público y privado, para de esta manera poder desarrollar sus actividades económicas y comerciales con formalidad, es decir, acorde a las leyes y normativas nacionales; pues se tiene que, en este sector empresarial todas las formas de actividades económicas se enfrentan a riesgos, algunos de ellos, tanto internos como externos, implican enormes pérdidas que podrían privar a una empresa de su continuidad si la dirección correcta no establece un sistema contable conforme a sus necesidades tributarias y financieras. De esta forma, la asesoría contable se ha convertido en una cuestión de necesidad, pues analiza los riesgos que enfrentan las PYMES en el sector tributario financiero en Ecuador, ya que estos riesgos se gestionan y los sistemas de control utilizados para mitigarlos se han definido como eventos futuros inciertos que podrían influir en el logro de los objetivos estratégicos, operativos y financieros de las pequeñas y medianas empresas.

La finalidad de todas las organizaciones con fines de lucro es para obtener beneficios, permanecer en el negocio durante mucho tiempo, satisfacer la demanda y las expectativas de los clientes, pagar sus deudas a su vencimiento y satisfacer los objetivos de las partes interesadas. Estos objetivos se consiguen con facilidad si el propietario o gerente de la PYME tiene una correcta asesoría contable, debido que, como el negocio crece y se expande, manifiesta la necesidad de personal adicional y por ello se emplea a más y más personas para ayudar a administrar la empresa de manera, muchas veces, poco profesional. Esto da como resultado la separación de la empresa y el control contable y financiero, que finalmente deviene

en problemas económicos y tributarios. Por ello, es la necesidad de la asesoría contable, como una fuente de precauciones para proteger a la empresa, así como el interés económico. Siendo así, las PYMES necesitan una asesoría que da la garantía para alcanzar las metas previstas de la empresa, de forma que los activos estarían protegidos contra el robo y la mala gestión, la información contable sería recibida a tiempo de manera precisa y fiable.

La asesoría contable, tributaria y financiera tiene el objeto de dirigir la atención en la identificación de las medidas que podrían asegurar, mejorar y hacer más fácil la administración y desarrollo económico para que las empresas cumplan con la legislación vigente conforme a su área comercial. Esto de una manera pone de relieve la necesidad de revisar el sistema empresarial nacional para el control de las actividades contables de las PYMES. La asesoría contable mantiene un proceso de comprensión y gestión de riesgos que la entidad sostiene de manera inevitable en el intento de alcanzar sus objetivos corporativos financieros. La asesoría eficaz incluye la evaluación de riesgos, que deben ser gestionados y controlados con el fin de impedir que las organizaciones caigan en pérdidas económicas catastróficas y de esa manera ayudarles a alcanzar sus metas y objetivos.

Con ello, se tiene que, todo el sistema de asesoría contable, se sustenta en sus controles, financieros, establecidos con el fin de proporcionar una seguridad razonable para el funcionamiento eficaz y eficiente del control financiero interno y el cumplimiento de leyes y reglamentos que ordena el sistema tributario nacional. La formalidad, estructura y naturaleza del sistema de control interno de una PYME generalmente variarán con el tipo de sector o industria, el tamaño de la empresa y el nivel de interés público en el mismo. Dado que los beneficios son, en esencia, la recompensa para el éxito de la asesoría contable, se tiene que, estos son de suma importancia para los mecanismos de control que deben ser incorporados en las pequeñas y medianas empresas y definidos en las actividades comerciales, como una herramienta de crecimiento y desarrollo para el impulso que necesita la organización en consecución del propósito comercial para el que ha sido creado.

I. ANTECEDENTES

Como antecedentes de la investigación, se tiene la importancia del apoyo de la Contabilidad en los procesos tributarios y financieros para las PYMES, para la agilidad económica que toma a la contabilidad, como una herramienta que permite alcanzar dichos propósitos y a la vez una buena imagen institucional. Por ello el estudio de factibilidad para la apertura de una oficina de asesorías contables y tributarias, que brinde servicios contables para las PYMES, son de beneficio para los sistemas contables rápidos y seguros, los mismos que se manejan en las principales áreas de los procesos de comercialización de muchas entidades privadas, mismas que tienen dificultades para llevar el control de sus empresas.

Conforme a ello, en las PYMES se tiene que presentan las siguientes falencias por parte de un manejo incorrecto del área contable:

- Presenta caducidad en el control contable de las PYMES.
- Manejo inadecuado de cuentas contables.
- Declaraciones tributarias con errores.
- Conocimiento deficiente al momento de llevar la contabilidad.

Siendo así, se tiene como antecedente que las pequeñas y medianas empresas, por el hecho de ser de menos tamaño económico en el sector productivo y comercial, muchas veces no consideran necesario la implementación de una asesoría profesional en el área contable, por lo que regularmente presentan las falencias descritas anteriormente. La importancia de las PYMES, está constituido por su contribución a la sociedad como medio para adelantar procesos eficientes de distribución del ingreso y la generación de empleo, siendo uno de los objetivos fundamentales la construcción de una sociedad más equitativa, en la que los beneficios del desarrollo sean compartidos por el mayor número de miembros de la sociedad, y conforme a ello, debe mantener procesos contables eficientes.

II. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

Como planteamiento del problema, se tiene que, en la actualidad, la importancia de la contabilidad y su correcta asesoría, mantienen a las empresas con un sistema contable adecuado, reflejado en un manejo apropiado en el área tributaria y financiera. Por lo tanto, la asesoría contable es fundamental, ya que es inherente a todas las actividades económicas de cada organización, que tiene que manejarlos de acuerdo a su tamaño y naturaleza de operación, ya que, sin una adecuada contabilidad, ninguna organización puede sobrevivir en el largo plazo.

xzx De manera que, se supondría que la asesoría contable varía de una organización a otra, en función de su tamaño o sector comercial, por lo tanto, es lógico suponer que cada organización empresarial ha puesto en marcha una estructura contable para ayudar a alcanzar sus objetivos.

El problema de no contar con una asesoría contable correcta, eleva el riesgo financiero, que puede afectar muchas áreas de actividad, como estrategia, operaciones, finanzas, tecnología y medio ambiente. En cuanto a los detalles del planteamiento del problema, se tiene como ejemplo: la pérdida de personal clave, reducciones sustanciales en los recursos financieros y otros, graves perturbaciones a la circulación de la información y la comunicación, dando lugar a interrupciones económicas, financieras y tributarias.

A la luz de esto, es conveniente saber más acerca del problema que supone, no contar con una asesoría contable para las PYMES, lo que presenta peligro en las operaciones en el sector financiero y buen funcionamiento de la empresa en la consecución de sus objetivos y metas, en el impacto de la gestión de riesgos y de control interno sobre la rentabilidad y la sostenibilidad.

III. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

¿Es factible la creación de una empresa de asesoría contable, tributaria y financiera, para impulsar el desarrollo de las PYMES, y con ello, ayudar al sector productivo – empresarial nacional?

IV. FORMULACIÓN DE LAS INTERROGANTES

- ¿Cómo se cubrirá la necesidad que tienen las empresas Pymes para su desarrollo contable, financiero y tributario?
- ¿En qué medida, la implementación de una oficina de asesorías contables y tributarias, aportarían al crecimiento de las PYMES y el sector empresarial en general?
- ¿En que se diferenciaría la creación de la Asesoría Contable para acceder a las PYMES?
- ¿En que ayudaría la creación de una Empresa de Asesoría en las PYMES?

V. OBJETIVO GENERAL

Realizar un análisis de factibilidad en el sector de las empresas PYMES, para establecer la viabilidad de implementar una empresa de asesorías contables, financieras, y tributarias, responsables de las relaciones comerciales de las empresas con la gestión económica pública y privada.

VI. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Crear servicios de asesoría contable y tributaria en Guayaquil, orientados a la implementación de soluciones integrales de acuerdo con las necesidades y entorno de los comerciantes.

- Construir relaciones duraderas con los clientes, a través de la prestación de servicios de contaduría, que generen valor agregado.
- Brindar asesoría permanente en la capacitación de personal, mediante el desarrollo de seminarios y talleres prácticos.
- Contribuir para que las empresas ecuatorianas, puedan realizar un proceso de convergencia y estándares internacionales de contabilidad de manera eficaz y efectiva.

VII. APORTE CIENTÍFICO

Los aportes que la contabilidad ha realizado, a través de la asesoría contable, es enorme en la medición de resultados económicos y financieros que han tenido las empresas, desde las más pequeñas, hasta las más grandes, ya que no es posible el crecimiento sin una eficiente administración contable, con un oportuno manejo de los ingresos, egresos, responsabilidades financieras y tributarias, a la que están obligadas las PYMES. La consistencia del aporte científico de éste ámbito de la contabilidad, consiste mantener una objetividad de criterios al momento de efectuar el control contable, de manera que arroje una tributación, acorde al tamaño de la empresa, estableciendo una situación financiera positiva, cumpliendo con las directrices que el Servicio de Rentas Internas (SRI), ha definido para la recaudación de impuestos en las PYMES, y con ello, se constituye en una importante herramienta de apoyo, para los clientes y para la organización.

CAPÍTULO I

MARCO TEÓRICO

1.1. Fundamentación teórica

Mientras que la contabilidad abarca todas las transacciones financieras en algún grado, la contabilidad fiscal se centra únicamente en aquellas operaciones que afectan a una carga fiscal en las entidades, y cómo estos elementos se relacionan con el cálculo de impuestos de forma adecuada y preparación de estados financieros y tributarios. La contabilidad, actualmente juega un papel importantísimo en la vida pública y privada del Ecuador y el mundo; por ello, se tiene que realizar revisiones en cuanto a la fiscalización de ingresos y egresos. Es por esto, que la contabilidad tributaria está supervisada por el Servicio de Rentas Internas, para garantizar que todas las leyes fiscales asociadas sean cumplidas por los profesionales de contabilidad tributaria y los contribuyentes individuales de las empresas, dado que también requiere el uso de documentos y formularios específicos para presentar adecuadamente la información de impuestos como lo requiere la ley, y es por ello que los estratos nacionales de protección tributaria se han impulsado, especialmente en la última década (Chiano, 2014).

En las empresas pueden elaborar sus estados financieros de acuerdo a la ejecución de los registros de inventario con fines financieros, sin embargo, puede poner en práctica un enfoque profesional para fines fiscales. El último procedimiento reduce los impuestos del año en curso por pagar y maximiza los riesgos contables (González M. , 2015, págs. 62-68). La regularización contable, incluso en los casos en que una organización esté exenta de impuestos, debe hacerlo. Esto se debe al hecho de que todas las organizaciones deben presentar declaraciones anuales para ayudar a asegurar que la organización se adhiera a todas las leyes y reglamentos que regulan el funcionamiento adecuado de una entidad exenta de impuestos hoy en día (Peralta, 2015, págs. 98-102).

1.2. Revisión de la literatura

Como parte inicial de la revisión de la literatura, en la temática de la planificación empresarial, se tiene que éstas han favorecido el retorno de individualismo al abandonar la vieja lógica del empleo de por vida; pero este cambio de dirección ha creado un nuevo conjunto de problemas: "¿Qué tengo que ganar?", es la pregunta instintiva que enfrentan los trabajadores en relación con las nuevas iniciativas y sus desafíos en el control de desempeño empresarial y sus efectos se evidencian en sus resultados, los cuales se traducen en una correcta declaración fiscal y tributaria. (Granda, 2013, págs. 54-55)

Las plazas de mercados de asesorías en temas contables y financieros, requieren de un personal capacitado y comprometido con las funciones que se les ha encomendado, y por las cuales se tiene dentro de la conceptualización, que muchos trabajadores han admitido haber recibido un impacto negativo en el trabajo, directamente relacionado con la falta de elementos claros a la hora de realizar el abordamiento en temas de tributación, debido a la variación de las políticas fiscales nacionales, que han variado en la última década (Zaputt, 2015, págs. 68-71).

La globalización de mercado exige decisiones rápidas en respuesta a las condiciones que cambian constantemente en los aspectos de tributación para la vida fiscal del Estado. Las grandes instituciones integradas verticalmente del pasado serían demasiado lentos para competir con eficacia; por otra parte, simplemente impide el lujo de mantener el mismo trabajo, las mismas habilidades y los mismos procesos a lo largo de un período prolongado de tiempo. La empresa del nuevo milenio se caracteriza por el cambio constante y ha obligado a reinventarse a sí mismos en cuestión de meses, no más de años (Concha, 2015, págs. 45-47).

Ese es el modelo para volver a crear un clima de confianza y compromiso con la organización, hay que capacitar a todas las áreas de la institución para que tomen con claridad y calidad las decisiones. Es importante reconocer que un modelo

de toma de decisiones altamente centralizada es probable que dé énfasis indebido a información interna, haciendo caso omiso de los problemas, las preocupaciones y la dinámica del mercado que sólo son visibles para aquellos que trabajan en la primera línea (Mora A. , 2015, págs. 87-88).

Sin embargo, mover la toma de decisiones a un nivel demasiado bajo de la organización puede determinar un poco de enfoque centrado en una idea precisa de la estrategia a adoptar. Hoy en día, las decisiones son tomadas por aquellos que están cerca del mercado, pero está en una organización de nivel suficientemente alto para tener en cuenta los objetivos de la empresa, las limitaciones económicas y riesgos. (Escudero, 2013, págs. 98-104)

Universalmente se reconoce que la función del área contable, puede ser una fuente de ventaja competitiva duradera para las empresas. Existe un consenso cada vez mayor en los medios de comunicación que las políticas presupuestarias pueden representar una fuente de ventaja competitiva, a pesar de que existen diferencias en la determinación de lo que constituye una práctica que gana, con ello se pretende que pueden mejorar la productividad y el rendimiento mediante el desarrollo de habilidades, promoción de actitudes positivas y darle a la gente una mayor responsabilidad, de modo que puedan utilizar la mayor parte de sus destrezas financieras (Córdova, 2014, págs. 25-27).

Sin embargo, con el fin de contribuir a la línea de fondo, debe cumplir cuatro requisitos básicos:

- Debe añadir valor a los procesos contables; es decir, tiene que preocuparse acerca de los niveles de desempeño financiero y tributario para el área contable.
- Inversión en capital humano, representado por el personal de la empresa no debe ser copiados o imitados fácilmente.

- Avances tecnológicos u otras inversiones en automatización de contabilidad, no pueden sustituir fácilmente a las personas.

Si estos requisitos se definen en las circunstancias que el talento de los trabajadores ha demostrado, puede hacer una diferencia, con ello, no explican cómo aprovechar el talento para construir un negocio eficaz y próspero, sin una correcta directriz que encamine los procedimientos de gestión de control en los procesos contables y financieros.

Esta función consta de tres subprogramas:

- Relaciones laborales.
- Definiciones de política.
- Eficacia de la organización y administración.

Estas sub-funciones están diseñadas para:

- Garantizar un trato justo para la misma posición;
- Gestionar el rendimiento, la sucesión y la planificación contable;
- Establecer y comunicar los objetivos institucionales.
- Administrar los estados financieros.

Dada la creciente conciencia del papel estratégico que abarca la función de control en la planificación operativa del área de contabilidad, los profesionales deben aprender a dar a la empresa exactamente lo que quiere. El papel estratégico se basa principalmente en tres áreas de actividad:

- Presupuestos
- Motivación/gestión.
- Resolución de procesos.

Los programas continuos o regulares que se alimentan de estas actividades se ilustran a continuación:

Figura 1, Sistema de planificación y control



Fuente: La autora

Dado que la incidencia de la contabilidad en los estados financieros es decisiva para la institución, es oportuno revisar el ingreso empresarial y administrativo de personal adecuado, para construir una organización exitosa. Las organizaciones deben crear perfiles adecuados para el tipo de personas que tienen o se les han pasado. Una vez en posesión del perfil, el profesional debe estar constantemente en busca de personas que cumplen con las necesidades de la institución. El hecho de tener personas adecuadas crea una diferencia positiva en el sector en el cual se desenvuelve la empresa. (Fabricio, 2015, págs. 32-45)

1.2.1. Programa de gestión contable para procesos tributarios y financieros

La economía de la empresa en general ha demostrado que a través de la contabilidad y un correcto manejo tributario, puede crecer de acuerdo a sistemas de programación y control, que se pueden impulsar a través de una correcta asesoría contable y financiera, que se divide en tres doctrinas que le permiten estudiar los aspectos de la realidad dinámica de la empresa:

1.2.1.1. Administración contable empresarial

La organización empresarial, y/o PYME, trata de la combinación de los recursos divididos en las estructuras y procedimientos de gestión de procesos contables y financieros para una administración empresarial eficaz en los procesos organizativos y de directrices para la consecución de los objetivos comerciales y empresariales (Cabrera, 2015).

1.2.1.2. Gestión del sector contable

Representada por el conjunto de decisiones y operaciones económicas coordinadas entre sí para lograr los objetivos de negocio mediante una gestión administrativa empresarial, organizada a través de la estructura establecida de negocio, definida en los objetivos de la empresa.

1.2.1.3. Contabilidad

La contabilidad es una ciencia de la información utilizada para recoger, clasificar y manipular los datos financieros de las organizaciones e individuos. La contabilidad es fundamental dentro de las organizaciones como medio para determinar la estabilidad financiera. Contadores son responsables de determinar una riqueza general, rentabilidad, liquidez y organizaciones.

Sin la contabilidad, las organizaciones tendrían ningún fundamento o base sobre la que se podrían hacer y decisiones diarias a largo plazo. Los presupuestos para las actividades de comercialización, la reinversión de utilidades, la investigación y el desarrollo y crecimiento de la empresa, todas estas disposiciones a partir del trabajo de los contadores.

La contabilidad es una de las profesiones más antiguas y respetadas en el mundo, y los contadores se pueden encontrar en todas las industrias desde el entretenimiento a la medicina. Es una de las líneas más necesarias de trabajo en el planeta, que agrupa las herramientas, operaciones y métodos para la detección e interpretación de eventos corporativos. El sistema de gestión y control, que contiene el sistema de planificación, es la evolución natural de la contabilidad administrativa tradicional.

1.2.1.4. Finanzas

Finanzas describe la gestión, creación y estudio de la administración económica del dinero, banca, crédito, inversiones, activos y pasivos que componen los sistemas crediticios, así como el estudio de los instrumentos financieros, se pueden dividir en tres categorías:

- Finanzas públicas
- Finanzas corporativas
- Finanzas personales

Además, el estudio de las finanzas del comportamiento tiene como objetivo conocer el lado más "humano" de una ciencia considerada por la mayoría como altamente matemática. Finanzas públicas incluye sistemas de impuestos, gastos del gobierno, procedimientos presupuestarios, instrumentos de estabilización, emisiones de deuda y otras preocupaciones del gobierno. Finanzas corporativas implica la gestión de activos y la deuda de una empresa; finanzas personales incluye

la gestión adecuada de los ingresos y gastos de un individuo de manera suficiente con dinero remanente para el ahorro.

1.2.1.4.1. Finanza pública

Por medio de las finanzas públicas, el gobierno ayuda a prevenir las fallas del mercado mediante la supervisión de la asignación de recursos, distribución del ingreso y estabilización de la economía; la financiación regular para estos programas está asegurada principalmente a través de los impuestos. Los préstamos de los bancos, compañías de seguros y los gobiernos reciben subvenciones y ayudas; para con ello, ganar dividendos para sus empresas que también contribuyen a la financiación del gobierno.

Además, las tasas de usuarios de los puertos, servicios de aeropuertos y otras instalaciones; multas de resultados de infringir leyes, ingresos por licencias y derechos, como para la conducción; y ventas de títulos públicos, también son fuentes de financiación pública del Estado para sus ciudadanos y actividades varias (Muñoz, 2016).

1.2.1.4.2. Finanzas corporativas

Las empresas aportan la financiación a través de inversiones de capital y acuerdos de crédito, y mediante la compra de valores. Las nuevas empresas pueden recibir las inversiones de los inversionistas o capitalistas de riesgo, y las empresas establecidas pueden vender acciones o bonos. Las empresas pueden adquirir acciones que pagan dividendos, bonos de primer orden o depósitos bancarios que devengan intereses. La adquisición y gestión de la deuda adecuadamente puede ayudar a una compañía a expandirse y ser más rentable (Ilanes, 2013).

1.2.1.4.3. Finanzas personales

Las finanzas personales se definen para los individuos en las ganancias de dinero, con ello y gastar menos dinero es la base de estabilidad económica. Los individuos pueden ganar más dinero mediante la creación de una empresa, teniendo en el empleo o la inversión adicional para su crecimiento y desarrollo. Gastar menos dinero se puede hacer por decidir si lo que se está comprando realmente vale la pena para el precio que se paga. Por ejemplo, en lugar de comprar un café todos los días, una persona puede comprar bolsas de café en una tienda de comestibles y hacer el café en casa por mucho menos dinero.

1.2.1.5. PYME

Las PYME son por lo general las empresas que emplean a no más de 250 empleados. La definición técnica varía de un país a otro, pero por lo general se basa en el empleo, activos, o una combinación de los dos. Algunos países tienen diferentes definiciones para las PYME en el sector de la industria y los servicios y pueden eximir a las empresas de las industrias o empresas especializadas que tienen participaciones por empresas matrices.

En el desarrollo económico de las sociedades modernas, se tiene que la única manera de reducir la pobreza de manera sostenible es promover el crecimiento económico, a través de la creación de riqueza y empleo. En los países en desarrollo, las PYME son la principal fuente de ingresos, un caldo de cultivo para los empresarios y un proveedor de empleo.

Por otra parte, las PYME son el motor del crecimiento económico y la innovación. El número total de las PYME en la economía depende de la tasa de creación y la tasa de destrucción de las pequeñas y medianas empresas, en conjunto con las oportunidades de mercado rentables, que aumentan la tasa de creación de PYME. Esto aumenta el número total en el país, lo que impulsa la creación de empleo e ingreso per capita. Las personas se vuelven más ricos, y con

ello van a aumentar su consumo, lo que a su vez abrirá nuevas oportunidades de mercado que atraerán a la creación de más PYME. En contra de las corporaciones multinacionales, el crecimiento de las PYME beneficia directamente del país porque la mayoría de las PYME son fijas y de personas naturales, lo que genera refuerzo dinámico y crecimiento económico.

1.2.1.6. Tributación

La tributación se refiere a la recolección de dinero obligatorio o coercitivo por una autoridad percepción, por lo general un gobierno. El término "imposición" se aplica a todos los tipos de gravámenes involuntarios, de los ingresos de ganancias de capital para los impuestos de Estado. A pesar de la imposición, se refiere generalmente como un acto legal para recaudación; los ingresos resultantes generalmente se llama impuestos.

Los impuestos se diferencian de otras formas de pago, tales como los intercambios de mercado, en la que los impuestos no requieren el consentimiento y no está directamente relacionado con cualquiera de los servicios prestados. El gobierno obliga a los impuestos a través de una amenaza implícita o explícita de fuerza.

Los impuestos son jurídicamente diferente de la extorsión porque la institución imponente es un gobierno, no los actores privados. Los sistemas tributarios han variado considerablemente en todas las jurisdicciones y tiempo. En la mayoría de los sistemas modernos, la tributación se produce en ambos activos físicos, tales como la propiedad, y eventos específicos, como una transacción de venta. La formulación de las políticas fiscales es uno de los problemas más críticos y polémicos de la política moderna.

1.3. Procesos de Planificación financiera – tributaria

Los procesos de planificación financiera – tributaria, tienen tres componentes, planificación y control de la programación administrativa empresarial, dentro de un único sistema inevitablemente ligado entre sí para el planteamiento de la planificación comercial. Como parte del estudio, el sistema se basa en dos núcleos estrechamente relacionados en una relación de tipo lógico. El primer componente en la formulación de objetivos derivados de la visión estratégica que tiene como meta inspirar a las opciones de gestión del futuro. El segundo está representado por las actividades de gestión que permiten la realización de los fines formulados anteriormente. (Ilanes, 2013, págs. 75-85)

En la formulación de los objetivos estratégicos se establecen componentes, como la planificación y la programación a futuro. En la primera etapa de este capítulo, ya se ha señalado que estos dos términos son diferentes, y tienden a atribuirles significados diferentes. La planificación de las actividades están encaminadas a cumplir con la tarea de evaluar la viabilidad de las ideas, convirtiéndolas en líneas precisas, que especifican mediante la definición de objetivos que expresan y se identifican alternativas para su consecución. El desarrollo temporal es, en consecuencia, de medio y largo plazo, es decir un estimado de 3 a 5 años. (Marún, 2013, págs. 97-104)

La programación, sin embargo, tiende a traducir los objetivos formulados en la planificación en opciones concretas, teniendo en cuenta los recursos disponibles. El programa, que forma parte de los sistemas de control tradicionales, es el elemento esencial de gestión de control. (Torres, 2011, págs. 67-72) El control representa la fase final del proceso inherente al sistema y permite, como se verá en los siguientes párrafos, para analizar las diferencias que surgen entre las estimaciones y lo que ha ocurrido en la empresa en su sistema administrativo y la aplicación de sus políticas de trabajo. (Chávez, 2012, págs. 27-34) Entre los objetivos que caracterizan el sistema encontramos:

- Establecer la dirección a seguir;
- Definición y comunicación de estrategias;
- Aplicación de estrategias mediante el desarrollo de objetivos a corto plazo;
- Asignación de metas y lograrlas;
- Medición, comparación y verificación de los resultados obtenidos a partir de los previstos inicialmente.

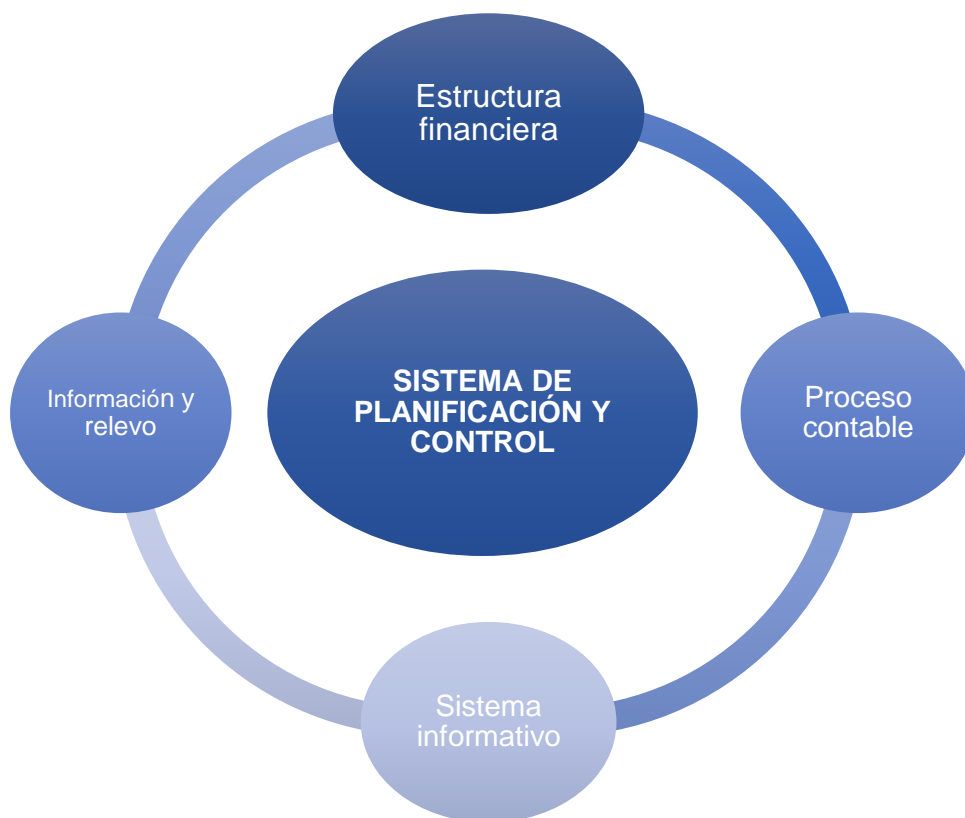
Todo esto requiere que la base del proceso tenga un sistema de medición sólido y preciso para herramientas de gestión y por lo tanto, métodos consistentes con el trabajo realizado. Estos instrumentos son una parte integral del sistema. A continuación, se analizan los diferentes componentes del Sistema de Planificación, Programación y Control, así como las partes individuales que están compuesto y las estrategias administrativas.

1.3.1. Componentes del Sistema de Planificación financiera – tributaria

Para que el Sistema de Planificación financiera y tributaria, dentro de una proyección empresarial, se encuentre suficientemente bien implementado, se debe plantear alguna utilidad en la toma de decisiones y propósitos estratégicos dentro de las políticas de la empresa, incluyendo sus componentes estructurados de manera inteligente.

En particular, el sistema está formado por varias etapas, entre la estructura organizativa de la empresa, el sistema de información, proceso, apoyo a la planificación de encuestas y la información, programación y supervisión. (Muñiz, 2009, págs. 54-58)

Figura 2, Sistema de planificación y control



Fuente: La autora

1.3.1.1. Estructura organizativa

La estructura de la organización es particularmente importante en el contexto del sistema de planificación, programación y control en el área contable y financiera, especialmente. En compañía de su complejidad estructura organizativa, en que el poder y las responsabilidades de toma de decisiones son ampliamente dispersas en la estructura, simplemente no puede centrarlos por completo en un nivel administrativo. Esto permite el desarrollo armonioso de la sociedad, en la alta dirección que tiene un proceso de descentralización en curso, mediante la delegación de toma de decisiones poco a poco algunos de sus poderes a unidades

organizativas subyacentes, formando de esta manera una estructura sustancialmente piramidal de poder. (Jiménez, 2015, págs. 42-51)

Esta distribución implica, como consecuencia inevitable, la propagación de las responsabilidades a las partes que se delega la toma de decisiones. La rendición de cuentas de gestión basada en los resultados obtenidos es muy importante para monitorear el estado de la empresa. De esta manera, a pesar de la discreción atribuida, queda condicionada por la consecución de los objetivos que eran atributos de las políticas administrativas. Esto asegura el rendimiento de la empresa de acuerdo con una visión unificada. De otro modo, cada colaborador podría perseguir sus objetivos sin tener en cuenta la de los demás, y por consiguiente los corporativos.

La correcta distribución de responsabilidades dentro del proceso de planificación y programación es un elemento esencial para la aceptación plena del mismo sistema de control en una empresa. Para ello, la empresa se divide en centros en los que convergen las responsabilidades de ciertas variables, el análisis de lo que permite posteriormente, bajo control, la evaluación de la consecución de los objetivos establecidos por los administradores. Estos son los llamados centros de responsabilidad, que mantienen una función observadora de la empresa.

Por lo general los centros de responsabilidad se pueden clasificar de la siguiente manera:

1.3.1.2. Centros de costos

En estos centros, se manifiesta la responsabilidad que se atribuye a los directores, y está representada casi exclusivamente por la contención de los gastos efectuados en el centro, por lo que al hacer un mejor uso de los recursos que se han atribuido y puede entrar dentro de un manual de políticas administrativas en las que este centro observe el accionar del área contable. Es, por ejemplo, los centros relacionados con gestión, administración y servicios generales; en los que es

posible determinar con la suficiente fiabilidad y medir la eficiencia. (Muñiz, 2009, págs. 64-72)

1.3.1.3. Centros de administración de ingresos

Donde la responsabilidad está determinada por los ingresos de los productos y servicios comercializados. Son centros de ingresos, por ejemplo, las unidades de la organización de resultados contables (sucursales, productos, canales de ventas, inventarios, etc.), en el que se resume los ingresos por producto, canal y región.

Para obtener los mejores resultados, el director tiene varias variables disponibles, incluyendo los volúmenes de ventas, precios, número de vendedores, y la incidencia de los costos comerciales de todos los niveles de asesorías en temas fiscales y tributarios. (Cely, 2015)

1.3.1.4. Centros de finanzas e inversión

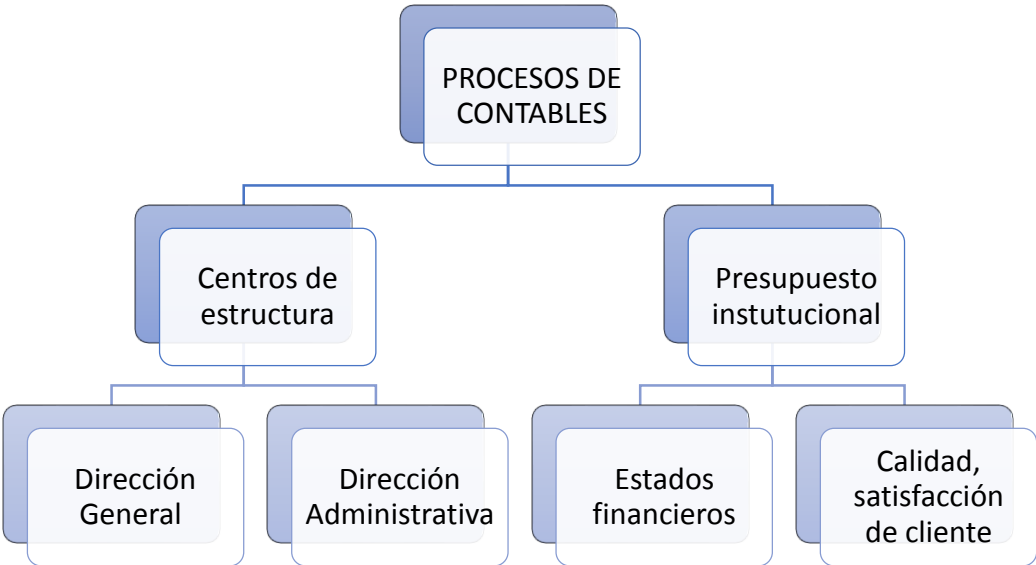
Centros financieros están entrelazados a los flujos de efectivo, mediante la medición de eficacia de estos centros se mide por el flujo de efectivo que son capaces de generar. Centros de inversión, donde la responsabilidad se centra en la inversión (tanto de capital fijo, y capital circulante), se mide por el retorno de la inversión, o con un beneficio residual que se obtiene a partir de los costos financieros incurridos por el capital invertido.

1.3.1.5. Centros de contabilidad tributaria

Centros de contabilidad son renombrados en el área administrativa para las revisiones que agrupan el capital invertido que se realiza la actividad económica y los costos relacionados con el uso y manejo de la empresa determinados por los procesos contables y su incidencia en la formación de los presupuestos institucionales y el impacto en el estado financiero.

Estos son tomados en cuenta sobre los ingresos procedentes de las actividades económicas, con el fin de asignar adecuadamente el costo de los bienes raíces en los diferentes centros sociales. (Silvia Rozas Gutiérrez, 2012, págs. 48-56) Un ejemplo de estructura de los centros de responsabilidad que se pueden encontrar en una empresa es la siguiente:

Figura 3, Procesos contables



Fuente: La autora

1.3.1.6. Sistema de información contable

La información de la empresa de servicio público interno y externo están contenidos en el sistema de información corporativa. Tanto los órganos de administración estratégica y el núcleo de operaciones, a través de su uso, puede acceder fácilmente a la información que necesitan para tomar las decisiones adecuadas. (Hernández, 2014) En detalle, encontramos que:

- La administración estratégica necesita tanto la información procedente de elaboración de datos interna e información externa a la empresa. Durante el proceso de planificación es importante tener en cuenta no sólo las características, tales como la situación económica y la situación financiera, sino también el análisis de la evolución del mercado, con el fin de identificar las fortalezas y debilidades, oportunidades y amenazas;
- Ejecutivos intermedia usando internet, mayormente los datos que provienen dentro de la empresa, tales como los relacionados con los costos de producción, en el borde de la rentabilidad y análisis financiero. La tarea de este nivel de empresa es coordinar el trabajo dentro del área en la que el gerente es responsable, sobre la base de datos interna que puede ser preventiva, por ejemplo: el presupuesto, ambos (la contabilidad de gestión actual y libro mayor) y mixta, (como la presentación de informes);
- El núcleo operativo, ya que está en contacto más directo con el exterior, requiere la información que viene desde el interior, y en particular por las líneas intermedias, que se derivan desde el exterior, con referencia a las relaciones mantenidas por la empresa con partes externas (proveedores, clientes, etc.).

Hoy en día, las técnicas modernas han producido, sobre todo para las empresas medianas y grandes, sistemas altamente integrados de información entre ellos. La primera incluye los componentes o materiales físicos, esto es, en esencia, el hardware y el software utilizado para la recolección, procesamiento y transmisión de información, lo que es recogido en la parte sistemática del manual de políticas administrativas. El segundo componente se relaciona con el conjunto coordinado de información y procesos utilizados para la transmisión en tiempo real y satisfacer las necesidades de información que deben ser utilizarlas para la toma de decisiones o para el cumplimiento de las obligaciones de derecho civil y fiscal. (INEC, 2012)

En esencia, los objetivos a los que el sistema de información deben tener como finalidad, esta primero y principalmente la preocupación de la documentación de los eventos administrativos. Esto tiene como sub-objetivo la difusión de información tanto dentro de la empresa, la toma de decisiones, la gestión, y el exterior. Por tanto, debe favorecer las opciones de toma de decisiones y los niveles operativos.

Para que esto ocurra se debe proporcionar todas las herramientas que se incluyen en el sistema de planificación, programación y control de la gestión, que deben ser capaces de preparar planes, y elaborar presupuestos, para procesar la información a través de la contabilidad de costos finales y resumir todo en los informes. No sólo los efectos de la gestión y toma de decisiones están sin duda detrás del sistema informático de la empresa, como soporte a los usuarios internos. El sistema, sin embargo, se puede desarrollar también con la información para los usuarios externos y en general de todas las partes interesadas. Se trata de producir todos los informes y demás documentos relacionados con la actividad empresarial impuesta por la ley y sus políticas internas.

El sistema de información idealmente se puede dividir en dos subsistemas:

- Sistema de información contable o no contable, en el que recoger y organizar información cuantitativa y cualitativa con respecto a la empresa, mercado y el entorno externo que apoyan las decisiones de la cumbre estratégica y núcleo operativo. Ejemplos de ello son las estadísticas, análisis económico de mercado e información socioeconómica.
- Sistema de contabilidad, consiste en la información cuantitativa relativa tanto a la gestión interna y externa. Forman parte del sistema de información de contabilidad general, contabilidad de gestión analítica y presupuesto.

La información de los componentes adquiere gran importancia en el proceso de planificación, programación y control, sobre todo en el diseño del sistema, en el proceso de establecimiento de objetivos y en la fase de control. Todo el sistema se compone de una serie de entradas que fluyen en la base de datos de contabilidad donde señala que, gracias a la utilización de los sistemas administrativos integrados, van a alimentar al sistema de contabilidad general que es la gestión de la contabilidad analítica.

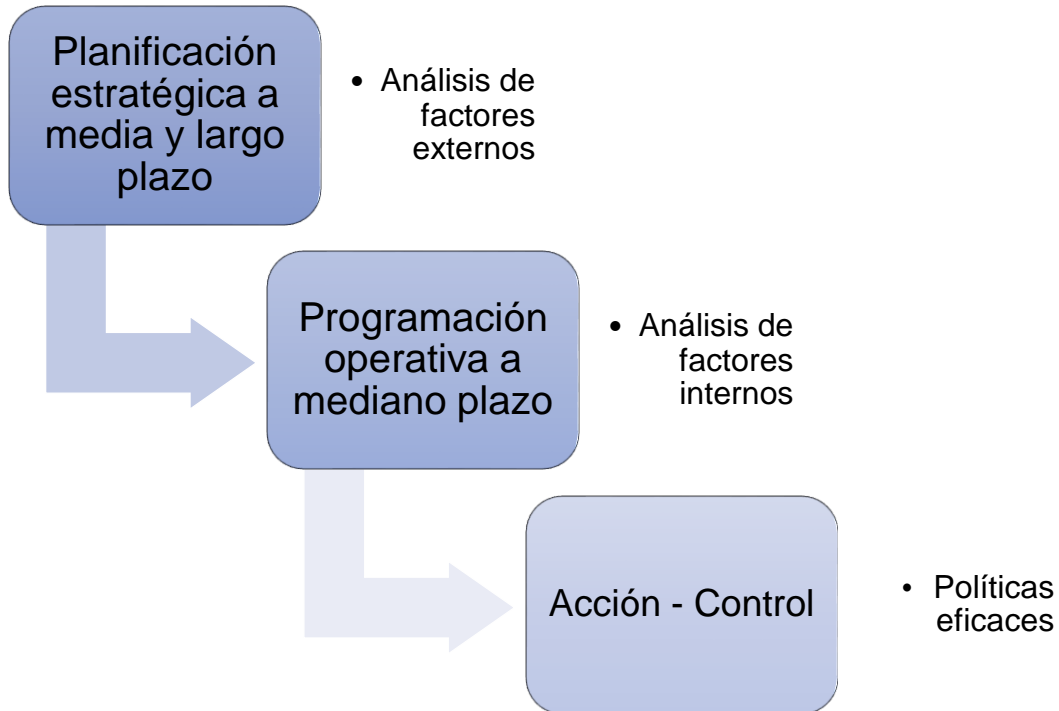
Cada uno genera, en el segundo caso, una serie de producción anual, por ejemplo, son los estados financieros, declaraciones de impuestos, en el período considerado. El sistema de contabilidad analítica de gestión en comparación con el presupuesto le permite alimentar el sistema de información, fundamental para la gestión de control. (Banco Central del Ecuador, 2014, págs. 194-205)

1.3.2. Procesos de asesoría contable y tributaria

El sistema que se está tratando, es por definición un proceso lógico de acontecimientos, condiciones, análisis, y retroalimentación para la asesoría contable y tributaria, planteados desde la perspectiva de creación de una empresa que brinde estos servicios. En el sentido de los diversos componentes de la misma, y por lo tanto, la planificación, programación y control, son fases interdependientes entre ellos y son parte de un proceso unitario más grande, de la planificación, programación y control.

Este proceso se puede resumir esquemáticamente:

Figura 4, Procesos de planificación y control



Fuente: La autora

En esta sección se va a limitar únicamente a un análisis del proceso en sí y no de los componentes que serán, analizadas individualmente en los párrafos siguientes. Sin embargo, para hacer frente de manera adecuada, es de suma importancia conocer cómo enmarcar parte de los cuales incluye el sistema de la administración empresarial, de lo contrario, haría un único análisis sectorial de la misma.

El punto de partida del proceso es el análisis de restricciones internas y externas. Cada decisión de negocios debe estar en los objetivos a alcanzar, no puede separarse de un estudio de viabilidad, con la que se considera de antemano las condiciones externas e internas que limitan la posibilidad de prácticas de

implementación de programas de políticas para la empresa. (Fabricio, 2015, págs. 25-31) Por lo tanto, sería, un desperdicio, poner en marcha un proyecto sin tener en cuenta las variables ambientales debidas, recursos disponibles para la empresa, etc. Como se ha especificado, hay que analizar las limitaciones internas y externas, entre los que se encuentran:

1.3.2.1. Factores internos

- Económica, social, política y jurídica;
- Configuración del mercado;
- Políticas de números, cuota de mercado y de producción;
- Competidores comerciales;
- Situación del mercado, la tecnología y la mano de obra
- Insumos que se utilizarán;
- Situación del mercado de capitales.

1.3.2.2. Factores externos

- Disponibilidad de personal competente;
- Existencia de recursos tecnológicos adecuados;
- Disponibilidad de insumos;
- Posibilidad de adquirir los medios financieros necesarios;
- Informes de organización y situación de la empresa
- Empresa humana entre los sujetos.

Con la información relativa a las restricciones internas y externas que son procesados por el sistema de información es posible tomar decisiones empresariales importantes para alcanzar los objetivos corporativos. En este punto,

por lo tanto, interviene la fase de planificación de negocios a través de la implementación de un manual adecuado de políticas administrativas.

En la elaboración de decisiones a medio y largo plazo, implican la estructura de la producción, la red de distribución y la imagen de la empresa, que son aspectos que no se cambian fácilmente en el corto plazo.

1.3.2.3. Programas operativos

Las políticas de control se transforman en programas operativos, en el establecimiento de objetivos a corto plazo que permitan alcanzar los niveles de rentabilidad y el desarrollo previstas en los planes de mediano y largo plazo. Con ello se pretende establecer las acciones para resolver los problemas actuales de gestión, y responsabilidad para lograr los objetivos que se establecen programas formulados, en administración de empresas, que deben trabajar de manera efectiva tratando de armonizar sus acciones conforme a lo establecido en su manual.

A medida que la actividad empresarial se lleva a cabo, se procede al control, es decir, para verificar la conformidad de los resultados operativos de los objetivos previstos. Por lo que debe aplicarse en el transcurso del negocio y no al final del período de información. Esto permite, si es necesario, tomar medidas correctivas para redirigir la gestión sobre la base de lo dispuesto en la programación. En particular, el control se realiza a través de la detección de los resultados finales mediante el cálculo y el análisis de las causas de desviaciones.

La regeneración de la administración es la acción correctiva tomada ante la ocurrencia de una desviación en particular:

- Si la causa de la desviación es interna, es decir, que consiste en ineficiencias que se produjeron en algún departamento de la empresa, pueden ser eliminados a través de la acción correctiva apropiada que se

produce de una retroalimentación del manual, que está trabajando en la fase de explotación, para evitar una repetición de la razón en el futuro;

- Si la causa es más bien externa e incontrolable, se inicia un proceso de retroalimentación abierta, que cambie los programas de políticas administrativas para evitar el mantenimiento de los objetivos poco realistas.

1.3.3. Resultados e información

Entre la información esencial para el sistema de planificación, y control, sobre costos y capital, procesos contables y presupuestarios, constituyen, los parámetros para las decisiones de gestión administrativa, por lo que tomar decisiones, según lo especificado significa elegir entre diferentes alternativas de acciones que convenientemente garantizan la consecución de objetivos establecidos en las etapas de planificación y condensados en el manual de políticas de control. Lógicamente, con el fin de determinar cuál de las alternativas es la mejor, y es necesario que se evalúen en términos de recursos para ser utilizado, es decir, en términos de costos.

El costo es, en un sentido técnico, el consumo de insumos en vista de un fin útil. Desde un punto de análisis económico y monetario, los costos son los valores atribuidos al consumo de insumos básicos (materias primas, costos de mano de obra, costos de servicios, etc.). Para el costo de producción, sin embargo, significa que la suma de los valores de consumo de distintas aportaciones para una operación determinada, es la base de su ejecución.

El cálculo del costo, en el sistema de planificación, programación y control, plantea efectos cognitivos, por ejemplo, para la evaluación final, y continuar con el presupuesto de evaluación, plantea distintas argumentaciones para guiar los precios de venta de medición en resultados económicos y en especial la

determinación de cálculos de eficiencia. (Banco Interamericano de Desarrollo, BID., 2014)

De hecho, los costos también tienen efectos de control y decisiones, en particular, la comparación entre los resultados reales y los previstos en el presupuesto, que normalmente se determinan con base en los costos estándar, que se traduce en un valor real en cifras que influyen los estados financieros.

1.3.4. Planificación y descripción del sistema de asesorías contables

La planificación ya se ha definido en los párrafos anteriores, y a continuación se define como la fase del proceso de planificación, programación y control de procesos contables que se desarrolla en este tema, para el abordamiento empresarial para servicios de asesorías contables y presupuestarias, en los métodos adoptados para su ejecución dentro de la empresa. En cuanto a la programación, las políticas que se utilizan son las optadas en el manual administrativo de funcionamientos de las empresas dedicadas a ésta área, que lo hará en detalle en un capítulo posterior. La descripción, como parte de las políticas de control, es la etapa inmediata después de la planificación. Este proceso está destinado a transformar lo que son las directrices contenidas en el plan de acciones operativas. La programación se expresa en términos concretos con la formulación del presupuesto de funcionamiento en términos anuales.

1.3.5. Estrategia de planificación de presupuesto

El presupuesto representa el proceso contable con la que se expresa la programación de un plan. Es la formulación en términos de cantidad y programas corporativos monetarios para operaciones futuras de gestión configuradas en la consecución de determinados objetivos. En la práctica, los objetivos estratégicos definidos en la fase de planificación que se descomponen en las políticas administrativas, que servirán de base para la preparación del presupuesto.

Por lo tanto, expresa lo que debería ocurrir si se materializan las presuntas condiciones operacionales, que son la base de la definición estándar. De hecho, la cantidad estándar es una medida de resultados que se debe obtener en el caso de eficiencia del negocio regular, bueno o perfecto. Incluso si no se quiere llegar a la determinación de los datos ideales que corresponden a las condiciones óptimas de funcionamiento, será necesario siempre que los datos sean de al menos una eficiencia media o normal. (Instituto Nacional de Estadísticas y Censos, 2015)

Se ha aclarado la utilidad de las normas de preparación del presupuesto, como parte importante en destacar que tiene la función de orientar y capacitar a la directiva en los objetivos a corto plazo a través de sus políticas. Esta potenciación es precisamente por medio de la predicción de cantidad y costos estándar. Se impulsan hacia el logro de los objetivos de eficiencia a la que se puede atribuir, en ciertos casos, un incentivo particular, normalmente, el presupuesto se informa en un año, a través de una estructura interna trimestral o mensual, dependiendo de las necesidades y el tamaño de la empresa y la realidad en que se encuentre, presupuesto e inventario.

Como se observa en el párrafo anterior, una de las diferencias entre el sistema de control de gestión es que en las empresas de producción, existe una responsabilidad compartida, mientras que aquellos con la producción en masa tienen una responsabilidad relativamente único, esto se debe generalmente a la asunción por parte de la primera de una estructura de organización de la matriz. Estas empresas, de hecho, se caracterizan por un mayor nivel de complejidad de la administración en comparación con aquellos con producciones en serie, esta dificultad se debe principalmente a producciones que son más diversos que los de la serie de hechos, en este último una vez que el método de producción de conjunto más eficiente (en función de las personas para ser empleado en el procesamiento, desde, materiales mínimos de tiempo de producción requeridos) facilitar la gestión, y en las empresas que operan en la comisión de cada producción se adapta a las especificaciones del cliente para cada uno de ellos, es necesario fijar los recursos es necesario, los recursos humanos que se van a utilizar y el tiempo requerido para

la finalización del contrato, este aumento de la complejidad en la producción también hace descender un control que tiene un mayor grado de complejidad. Por estas razones, las empresas se comprometieron a adoptar en la mayoría de los casos una matriz de estructura organizativa. Este modelo de organización se caracteriza por dos niveles de organización, la primera está representada por las funciones de la empresa que sirven todas las operaciones de negocio y tiene carácter permanente (producción, diseño, marketing, compras, contabilidad, finanzas, etc.); el segundo está representado por los responsables del proyecto (o el director del proyecto) que son los únicos responsables de la finalización de un contrato específico.

Se indica cómo las funciones proporcionan sus recursos y la capacidad necesaria para llevar a cabo unas sub-tareas particulares para la producción de un contrato específico, mientras que el director del proyecto es responsable de la coordinación de los recursos dados a él por las funciones para la creación de un contrato específico. Esta situación significa que cada trabajador está sometido a la dirección de dos cabezas "en un lado de la cabeza de la función de pertenencia y el otro director del proyecto. En la estructura de la matriz es, por lo tanto, necesitan un mayor grado de coordinación que la requerida en otro modo de organización, este factor es uno de los principales puntos débiles de la estructura organizativa de la matriz que se pueden superar mediante la redacción de un frecuentes reuniones regulares necesario aumento en el grado de coordinación.

Con ello, se ha centrado en la integración de la estrategia de negocio con la planificación del presupuesto en la incidencia en el inventario, ya que es el punto fundamental para la reorganización y nuevo enfoque, como lo ha manifestado la necesidad de establecer una estrecha interrelación entre la empresa hacia el exterior y los elementos de la estrategia de recursos humanos internos, con políticas y prácticas de gestión empresarial, que deben estar alineadas con su estrategia y su entorno competitivo. (Gonzaga, 2015, págs. 72-73)

CAPÍTULO II

METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN

2.1. Metodología

Como parte de la metodología de esta investigación, se ha utilizado el método inductivo, deductivo, de comparación y estadística, y de esta manera implementar el establecimiento necesario para establecer la necesidad de una oficina de asesorías contables, financieras y tributarias para Pymes, en la ciudad de Guayaquil, mediante el diseño de políticas administrativas para el área de procesos contables y financieros.

2.1.1. Tipo de investigación

El tipo de investigación, que se realizó ha sido de tipo documental, pues se analizó información acorde a estrategias y administración empresarial, y gestión de control; por lo que se difunde un modelo laboral apegado a una estructura que beneficie sus actividades.

El análisis puede cubrir una determinada situación o evolución de ciertos caracteres, por lo que se tienen los siguientes:

- Investigación de análisis tipo estático, que puede ser de la estructura o espacio en que se desarrollan los resultados de un conjunto de operaciones, en relación con un instante dado;
- Investigación de análisis tipo dinámico también se les llama tendencia, y tienen el fin de conocer las variaciones de una estructura dada de valores en el tiempo, por lo que requiere la disponibilidad de una serie de presupuestos con el fin de observar la evolución de los datos importantes, como la solidez de activos, estados financieros y de balanza monetaria,

capital de autofinanciación, y como resultado la eficiencia empresarial mediante la organización administrativa;

- Investigación de análisis de tipos históricos o retrospectivos, que se refieren al pasado y se colocan para hacer un juicio sobre la gestión lograda;
- Análisis de estructura, sirve para proporcionar una retroalimentación sobre la situación de la empresa;
- Análisis de situación, tienden a formarse una opinión sobre la predicción del capital económico y financiera;
- Evaluaciones operativas, estas buscan obtener información con el fin de tomar decisiones operativas y sólo pueden obtenerse después de realizar un estudio formal del presupuesto;
- Análisis de tipo posicional, tienen la intención de comparar los datos de una empresa con las del sector y su estructura actual;
- Análisis de tipo de simulación, tienden a construir modelos de presupuesto y naturaleza administrativa, sobre la base de hipótesis relacionadas con ciertas variables que puedan afectar a los estados financieros a sí mismos.

2.1.2. Enfoque de la investigación

Como enfoque de la investigación presente, se tiene la muestra probabilística, considerando el sector empresarial para las oficinas de asesorías tributarias y contables de la ciudad de Guayaquil y sus alrededores.

2.1.3. Técnicas de investigación

La técnica de investigación es la encuesta, la que se ha realizado en 10 preguntas, con la finalidad de comprobar los planteamientos de esta investigación.

Para lograr un rendimiento de óptimo análisis, se debe seguir la siguiente ruta:

- Expresión de un juicio correcto sobre los estados financieros, esta primera fase debe terminar con la formulación de un juicio positivo, de lo contrario es necesario proceder a una revisión del presupuesto, que consiste en la revisión y reformulación;
- Reclasificación del presupuesto, se trata de reordenar los datos de estado Balance y la cuenta de resultados, lo manifiesta una mejor administración para sus necesidades óptimas de análisis;
- Formulación de una opinión sobre los resultados: el análisis debe conducir en una calificación de síntesis, que varía de acuerdo a la motivación de la encuesta.

2.2. Población y muestra

2.2.1. Características de la población

Dentro de la investigación planteada, se tiene que la población y muestra se encuentra comprendida en la Cámara de Comercio de Guayaquil, para determinar la necesidad y factibilidad para la apertura de una oficina de servicios contables y tributarios, que conforma un total de 100 personas al momento de la evaluación por medio de encuesta.

2.2.2. Delimitación de la población

Como parte de la delimitación de la población, se estima que el objeto de estudio es probabilístico, debido que todos los miembros de la Cámara de Comercio de Guayaquil, tienen las mismas oportunidades para ser encuestados, y se lo delimita como una población de tipo finito.

2.2.3. Tamaño de la muestra

Teniendo un tamaño de la muestra basado en el personal empresarial de la CCG, que son susceptibles de dichos servicios propuestos, y están conformados por 200 personas en su totalidad, y encuestados 100, de las áreas específicas, se estima que la aplicación de un diseño de control por parte de la administración en el área de procesos contables y financieros, tendrá una afectación en la población clientelar, que incrementará su acción comercial e impulsará la imagen de las empresas del sector que utilicen sus servicios.

2.3. Análisis de los resultados

Siendo parte del análisis de los resultados, se tiene que a través de la investigación cuantitativa, realizada mediante la encuesta, se hizo un levantamiento de información, para poder analizar a profundidad los resultados que arrojaron las diferentes herramientas, se detalla en los siguientes apartados, con la situación inicial de cada subsistema a promover y sus efectos.

De las encuestas aplicadas a los colaboradores, actualmente con un total de 50 personas, y entrevistas a la administración interna de la CCG, se pudo recaudar información que ayudó a identificar la factibilidad para en lo posterior establecer una propuesta.

2.3.1. Resultado de análisis de encuestas

2.3.1.1. Encuestas

Por medio de encuestas preestablecidas se busca cuantificar la viabilidad del proyecto para determinar el grado de aceptación que tendría la implementación de una oficina de servicios de asesoría contable, tributaria y financiera, para la ciudad de Guayaquil, por lo cual, a continuación se exponen las siguientes preguntas y su tabulación.

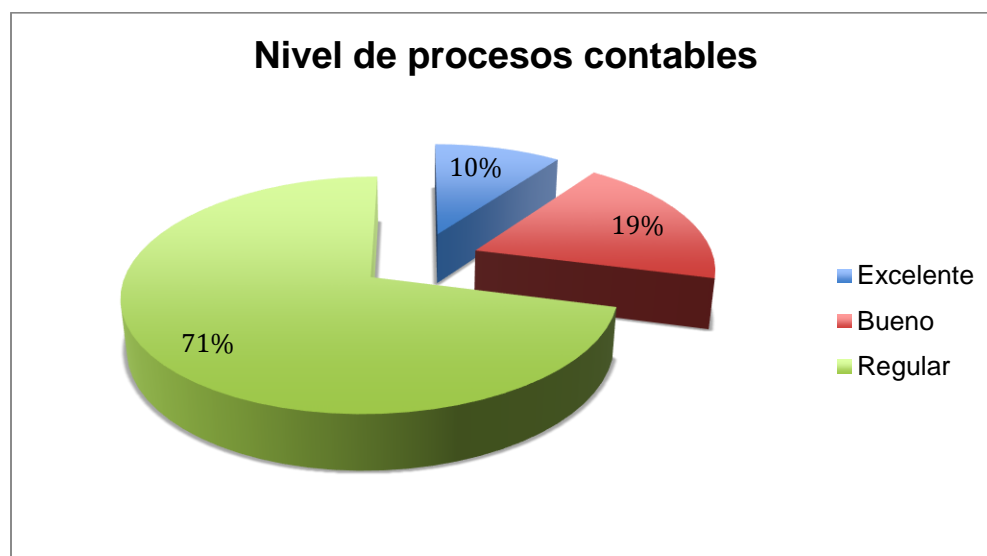
1. ¿Cómo califica usted la gestión del sector empresarial local, en los procesos contables y financieros al momento de realizar sus declaraciones fiscales?

Tabla 1, Clasificación de procesos contables y financieros

Opción	Calificación de procesos contables y financieros del sector empresarial local
Excelente	10%
Bueno	19%
Regular	71%
TOTAL	100%

Fuente: La autora

Figura 5, Nivel de procesos contables



Fuente: La autora

- Según los encuestados, el 71% considera excelente la Gestión en los procesos contables y financieros al momento de realizar sus declaraciones fiscales, mientras que un 19% lo considera bueno y un 10% lo considera regular.

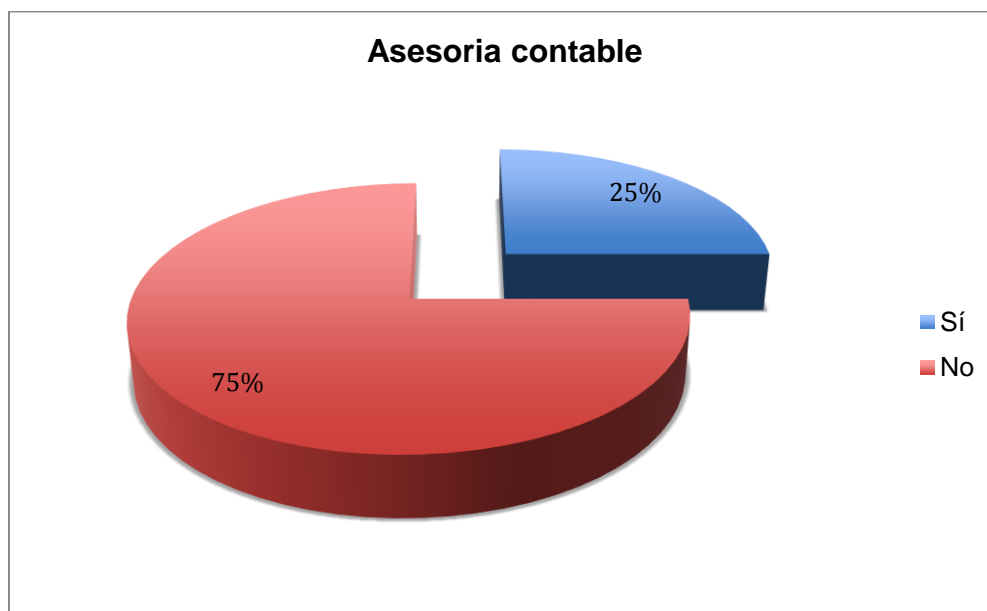
2. ¿Existe alguna ayuda de parte de la CCG, para la evaluación de procesos tributarios?

Tabla 2, Existencia de asesoría de la CCG

Opción	¿Existe algún instructivo de procedimientos tributarios empresariales
Sí	25%
No	75%
TOTAL	100%

Fuente: La autora

Figura 6, Existencia de instructivo administrativo - contable



Fuente: La autora

- El 75% de los encuestados, indicaron que no reciben ninguna ayuda de parte de la CCG para la elaboración de su declaración de impuestos fiscales, mientras que el 25% de los encuestados, indicaron que sí reciben poca ayuda.

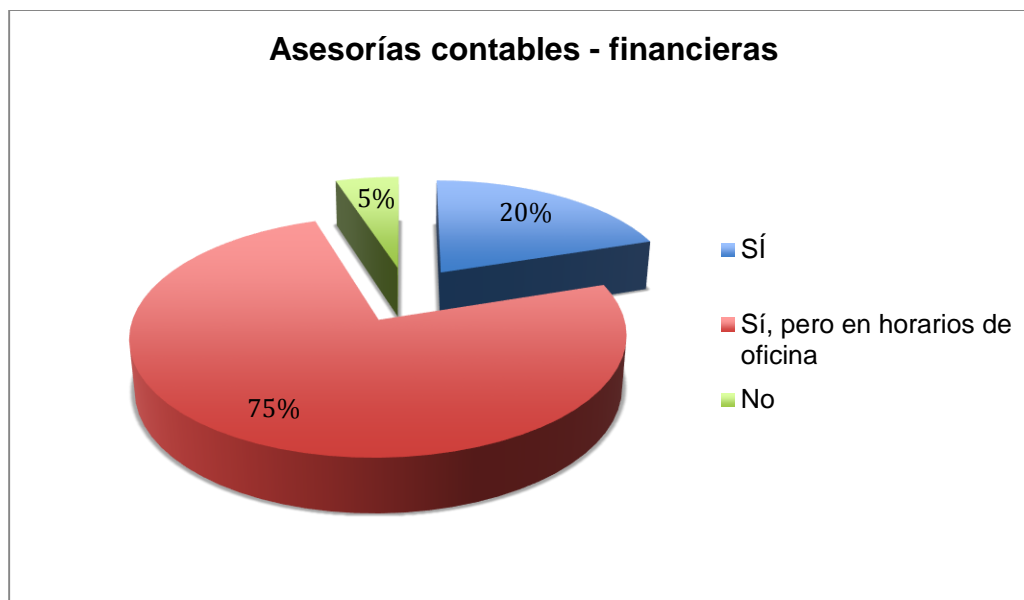
3. ¿Le gustaría recibir asesoría en el diseño de políticas claras para los procesos contables, financieros y tributarios, con el fin de mejorar el desempeño empresarial?

Tabla 3, Asesorías contables

Opción	Asesorías contables
Sí	20%
Sí, pero en horarios de oficina	75%
No	5%
TOTAL	100%

Fuente: La autora

Figura 7, Asesorías contables



Fuente: La autora

- El 75% de los encuestados desea recibir asesoría en el diseño de políticas para los procesos contables.

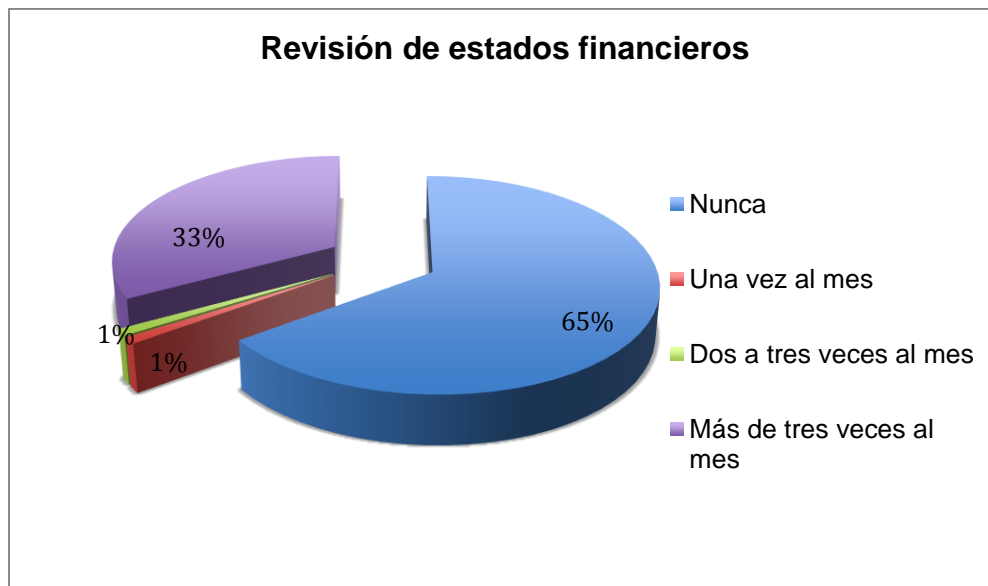
4. ¿Con qué frecuencia se realiza la revisión de los estados financieros de las empresas asociadas a la CCG?

Tabla 4, Revisión de estados financieros

Opción	Revisión de estados financieros
Nunca	65%
Una vez al mes	1%
Dos a tres veces al mes	1%
Más de tres veces al mes	33%
TOTAL	100%

Fuente: La autora

Figura 8, Revisión de estados financieros



Fuente: La autora

- De los 100 encuestados, el 65% indica que nunca revisa sus estados financieros, el 33% indica que revisa más de tres veces al mes, y el 1% indica que revisa una y dos veces al mes.

5. ¿La CCG ha establecido un sistema de múltiple revisión administrativa en todas las empresas socias?

Tabla 5, Sistema múltiple de revisión tributaria y financiera

Opción	Sistema múltiple de revisión tributaria y financiera CCG
Sí	5%
No	95%
TOTAL	100%

Fuente: La autora

Figura 9, Revisión administrativa



Fuente: La autora

- Del 100% de los encuestados, el 95% indica que no ha recibido una revisión múltiple en su empresa.

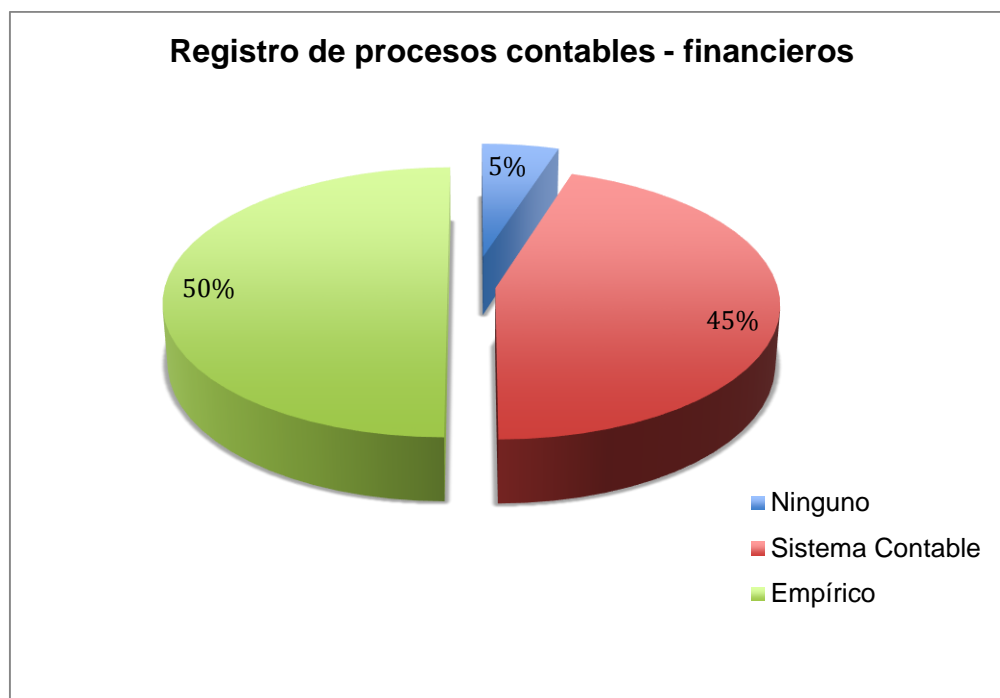
6. ¿Qué instrumentos utiliza al momento de realizar el registro de procesos contables y financieros?

Tabla 6, Registro de procesos contables - financieros

Opción	Registro de procesos contables - financieros
Ninguno	5%
Sistema Contable	45%
Empírico	50%
TOTAL	100%

Fuente: La autora

Figura 10, Utilización de instrumentos



Fuente: La autora

- El 50% de los encuestados nos indica que maneja la contabilidad de manera empírica, el 45% utiliza un sistema contable y el 5% no utiliza nada.

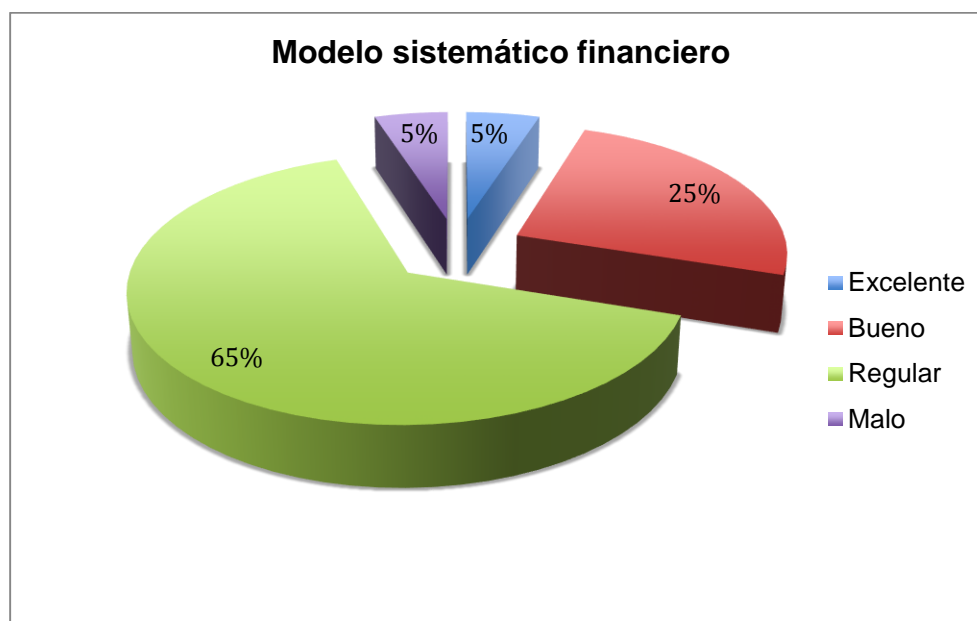
7. ¿Cómo calificaría el modelo sistemático al momento de la presentación de los estados financieros de la CCG?

Tabla 7, Modelo sistemático financiero CCG

Opción	Modelo sistemático financiero CCG
Excelente	5%
Bueno	25%
Regular	65%
Malo	5%
TOTAL	100%

Fuente: La autora

Figura 11, Modelo sistemático financiero



Fuente: La autora

- Un 65% de los encuestados califica como excelente el modelo sistemático para la presentación de los Estados financieros, por parte de la CCG

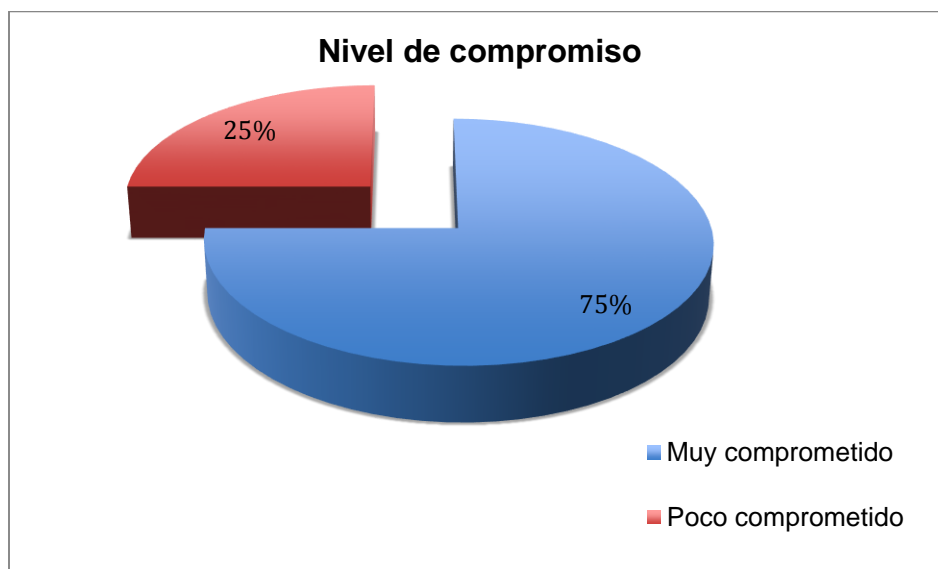
8. ¿Qué nivel de compromiso existe en la colaboración y planificación, del manejo financiero y tributario entre la cámara de comercio y sus afiliados?

Tabla 8, Nivel de compromiso de manejo financiero - tributario

Opción	Nivel de compromiso de manejo financiero - tributario
Muy comprometido	75%
Poco comprometido	25%
TOTAL	100%

Fuente: La autora

Figura 12, Nivel de compromiso de colaboración



Fuente: La autora

- De los 100 encuestados, el 75% indica que se compromete a colaborar en la planificación de un manejo financiero y tributario, mientras que el 25% se siente poco comprometido a colaborar en esta planificación.

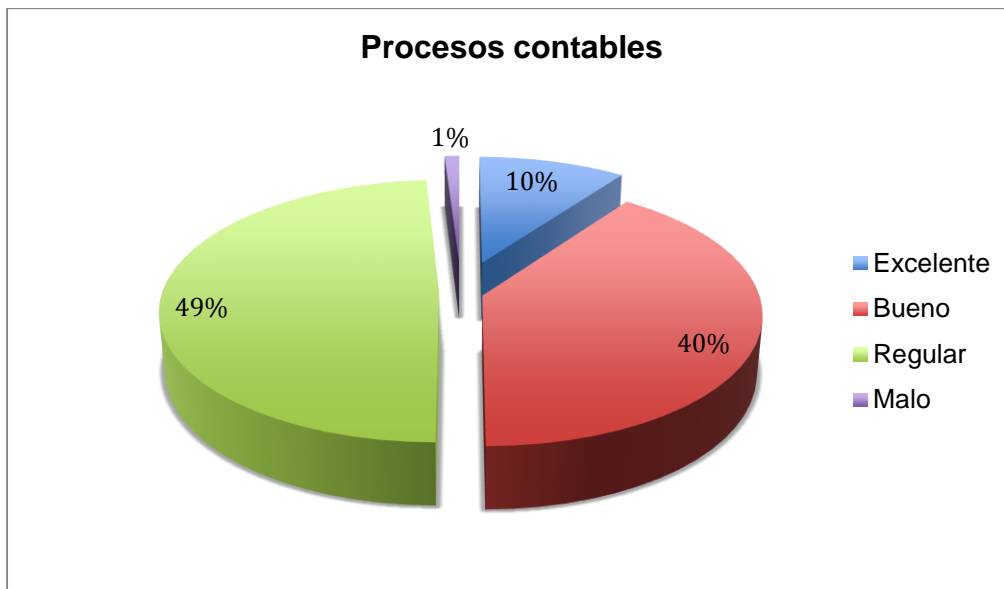
9. ¿Qué nivel de control lleva las notas físicas de los procesos contables de los afiliados de la CCG?

Tabla 9, Nivel de control en notas tributarias

Opción	Nivel de control en notas tributarias
Excelente	10%
Bueno	40%
Regular	49%
Malo	1%
TOTAL	100%

Fuente: La autora

Figura 13, Nivel de control de procesos contables



Fuente: La autora

- El 49% de los encuestados indica que tiene un control regular de las notas físicas, mientras que un 40% indica que tiene un buen control, y el 10% indica que tiene un excelente control, mientras que el 1% tiene un mal control.

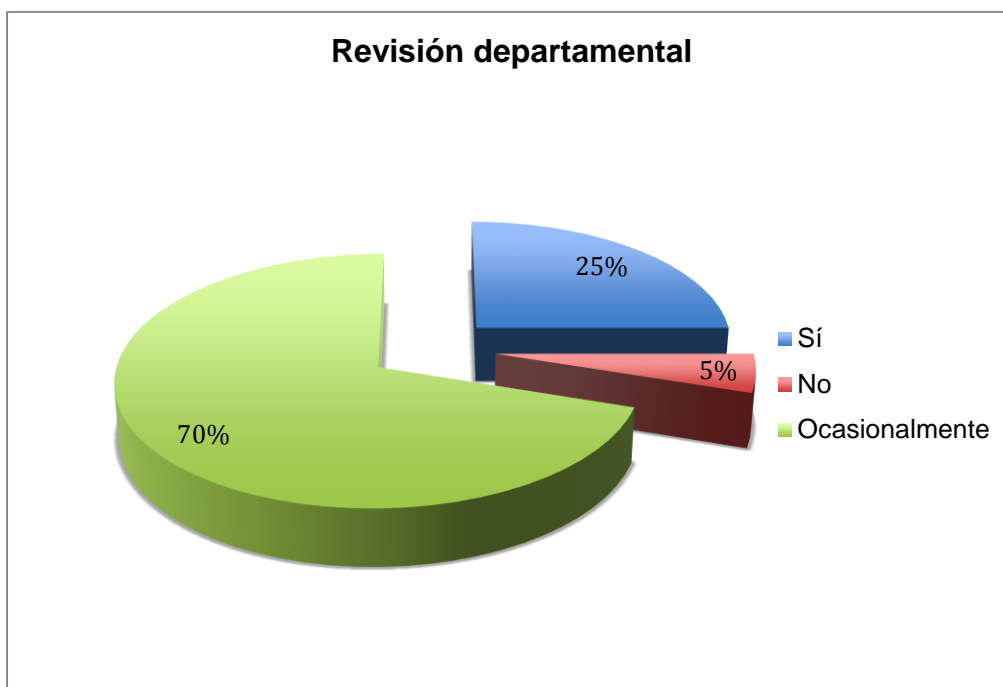
10. ¿Se ha llevado revisiones por parte de la CCG a las empresas asociadas, en sus departamentos de procesos contables y financieros?

Tabla 10, Revisiones departamentales de procesos contables

Opción	Revisiones departamentales de procesos contables y financieros
Sí	25%
No	5%
Ocasionalmente	70%
TOTAL	100%

Fuente: La autora

Figura 14, Revisión departamental



Fuente: La autora

- El 70% de los encuestados indica que ha tenido revisiones ocasionales por parte de la CCG en sus procesos contables y financieros.

2.3.2. Servicio de asesoría contable - financiera

Actualmente, se maneja de manera informal el tema de servicios de asesoría contable y financiera para las empresas asociadas a la CCG, no existen filtros, lo que refleja un deficiente desempeño del área de procesos contables y financieros al momento de evaluar el tema de tributación empresarial.

La información de la administración de la CCG, al momento de las encuestas ayudaron a identificar cuán importante es establecer un proceso de selección adecuado para la empresa que se desea implementar, ya que considera que este es un principal aspecto, de donde nace todo, si se tiene el personal correcto, que cubra las necesidades de los cargos como tal, y se ajuste a las políticas, lineamientos motivando a que se convierte en una necesidad de implementación de dentro la de gestión administrativa y sus resultados positivos en el área financiera.

Los resultados arrojaron que existe necesidad en la ciudad de Guayaquil, para implementar una oficina de servicios de asesorías contables, financieras y tributarias, que ayuden con su desempeño al área empresarial de la ciudad, ya que el departamento contable de una empresa, constituye su mayor vulnerabilidad existente, y con ello se convierte en la base que sostiene a la organización.

2.3.3. Resultado de información recaudada

Con toda la información recaudada se confirman, las necesidades que se identifican a través de un sistema de políticas empresariales claras para los departamentos de procesos contables y financieros que operan dentro de las empresas en la ciudad de Guayaquil, que se encuentran afiliadas a la CCG, y que serían clientes factibles a la hora de implementar una oficina de servicios de asesoría financiera – contable en el sector.

De acuerdo a los resultados, se concluye que la propuesta es viable y factible, y que cada proceso realizado en la organización, se debe guiar bajo

estrictos lineamientos basados en ello, para evitar errores, además que el personal en su mayoría, debe estar dispuesto a colaborar, en las nuevas exigencias y políticas para su realización y consecuentemente en la propuesta de la investigación.

Antes de proceder a la discusión sobre el control de las herramientas utilizadas en las empresas, es necesario proceder a partir de consideraciones generales sobre los costos que tienen los servicios financieros. El costo, en términos generales, se puede definir como la valoración monetaria de los recursos necesarios para la realización del producto. Dependiendo de las características tomadas en cuenta y los fines para los que tiene la intención de calcular los costos a la teoría propuesta en diversas clasificaciones para las empresas que harían uso de la asesoría. Se puede hacer una revisión de los principales criterios para la clasificación, destacando la relación entre ellos, en cuanto a:

- Volumen de la producción;
- Tiempo de detección de estados financieros;
- Controlabilidad;
- Evento real;
- Disposiciones de contabilidad.

Con la elaboración del plan para propuesta, se pretende buscar el mejor desempeño empresarial en los servicios contables, con una correcta estructuración, que conlleve a mejorar su nivel de comercialización y rendimiento comprometido y responsable de los colaboradores y área de contabilidad, que son los que ejecutan los procesos laborales en sus sectores de responsabilidad, para producir un resultado de cambio y revalorización de sus objetivos y ventajas en el sector empresarial que se pretende abordar.

CAPÍTULO III

PROPUESTA

3.1. Propósito

Propuesta para la implementación de una oficina de asesorías contables y tributarias para el sector PYME de la ciudad de Guayaquil.

3.2. Diseño de estrategia

El proyecto se ha insertado como parte activa en la implementación de una oficina que brinde servicios contables, financieros y tributarios, siendo esta la base ejecutora de las directrices para su desarrollo, y con ello, cada aplicación del sistema de control y seguridad tributaria para las empresas de la localidad que requieran de sus servicios y asesoría, que permite, a través de medidas específicas, llegar a definir un desarrollo completo en el negocio y en el interés para el cliente y las demás empresas relacionadas del sector comercial.

3.3. Área administrativa

Actualmente este tipo de empresas que se desea implementar, se manejan por correos electrónicos, conectando y registrando las necesidades de las empresas en sus diferentes áreas, lo que plantea una falencia que debe ser resuelta a través de un diseño de formato administrativa integrado de los departamentos para brindar el servicio propuesto.

3.3.1. Diseño financiero y administrativo

Su importancia en seguridad y control actualmente está siendo modificada para este tipo de empresas, con la finalidad de llegar al diseño de políticas claras que rigen a todas las áreas, con la implementación del proceso de gestión de control, se ayuda sustancialmente al cumplimiento de toda la ejecución comercial. La administración empresarial, busca capacitar el personal operativo de las áreas ejecutoras. Temas que están directamente relacionados al trabajo diario de cada trabajador, y conforme a ello, se debe instalar la fundamentación financiera del proyecto presente.

3.3.1.1. Diseño financiero

3.3.1.1.1. Proceso de Estructuración

Tabla 11, Proceso de estructuración de empresa de servicios contables

PROCESOS DE ESTRUCTURACIÓN ANUAL			
DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	TOTAL
EDIFICIOS			
Establecimiento u oficina	1	12.000,00	12.000,00
MUEBLES Y ENSERES			
Aire Acondicionado	3	750,00	2.250,00
Surtidor de agua	2	50,00	100,00
Archivador de documentos	5	75,00	375,00
Escritorio con dos sillas	5	550,00	2.750,00
UTILES DE OFICINA			
Teléfonos	1	100,00	100,00
EQUIPOS DE COMPUTACION			
Computadores	5	800,00	4.000,00
Impresora Epson	2	600,00	1.200,00
Cámara de seguridad	5	200,00	1.000,00
TOTAL			23.775,00

Fuente: La autora

3.3.1.1.2. Estimación clientelar

Tabla 12, Estimación de impacto comercial de empresa de asesorías contables

EMPRESA DE ASESORÍA CONTABLE Y TRIBUTARIA										
ESTIMACIÓN CLIENTELAR										
DESCRIPCIÓN	AÑO1	AÑO2	AÑO3	AÑO4	AÑO5	AÑO6	AÑO7	AÑO8	AÑO9	AÑO10
SERVICIOS CONTABLES	12	15	20	24	35	44	55	67	80	100
PRECIO	\$ 400,00	\$ 450,00	\$ 500,00	\$ 600,00	\$ 650,00	\$ 700,00	\$ 750,00	\$ 800,00	\$ 850,00	\$ 900,00
INGRESOS MENSUALES	\$ 4.800,00	\$ 6.750,00	\$ 10.000,00	\$ 14.400,00	\$ 22.750,00	\$ 30.800,00	\$ 41.250,00	\$ 53.600,00	\$ 68.000,00	\$ 90.000,00
INGRESOS ANUALES	\$ 57.600,00	\$ 81.000,00	\$ 120.000,00	\$ 172.800,00	\$ 273.000,00	\$ 369.600,00	\$ 495.000,00	\$ 643.200,00	\$ 816.000,00	\$ 1.080.000,00
VARIACIÓN		5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%

Fuente: La autora

3.3.1.1.3. Costos directos e indirectos

Tabla 13, Costos operativos directos

COSTOS DIRECTOS										
COSTOS OPERATIVOS										
COSTOS Y GASTOS	AÑO1	AÑO2	AÑO3	AÑO4	AÑO5	AÑO6	AÑO7	AÑO8	AÑO9	AÑO10
SUELDOS Y SALARIOS	44.055	46.258	48.571	50.999	53.549	56.227	59.038	61.990	65.089	68.344
ARRIENDOS	12.000	12.480	12.979	13.498	14.038	14.600	15.184	15.791	16.423	17.080
SERVICIOS BASICOS	4.000	4.147	4.299	4.457	4.620	4.790	4.966	5.148	5.337	5.533
INTERNET	1.500	1.555	1.612	1.671	1.733	1.796	1.862	1.930	2.001	2.075
SUMINISTROS OFICINA	1.500	1.555	1.612	1.671	1.733	1.796	1.862	1.930	2.001	2.075
PUBLICIDAD	2.400	2.488	2.579	2.674	2.772	2.874	2.979	3.089	3.202	3.320
COMBUSTIBLE	1.200	1.244	1.290	1.337	1.386	1.437	1.490	1.544	1.601	1.660
MANTENIMIENTO	1.200	1.244	1.290	1.337	1.386	1.437	1.490	1.544	1.601	1.660
SEGUROS	400	428	458	490	524	561	600	642	687	735
TASAS E IMPUESTOS	350	368	386	405	425	447	469	492	517	543
TOTAL COSTOS Y GASTOS	68.605	71.766	75.076	78.540	82.167	85.964	89.940	94.102	98.460	103.023
DEPRECIACIÓN	2.594	2.704	2.704	2.608	2.608	2.608	658	658	658	658
GASTOS FINANCIEROS	22.988	22.988	22.988	22.988	26.819	-	-	-	-	-
TOTAL OTROS GASTOS	25.581	25.691	25.691	25.595	29.427	2.608	658	658	658	658
TOTAL GASTOS	94.186	97.458	100.767	104.136	111.594	88.572	90.597	94.760	99.118	103.681

Fuente: La autora

COSTOS INDIRECTOS										
Costos directos e indirectos	AÑO1	AÑO2	AÑO3	AÑO4	AÑO5	AÑO6	AÑO7	AÑO8	AÑO9	AÑO10
COSTOS DIRECTOS	68.605	71.766	75.076	78.540	82.167	85.964	89.940	94.102	98.460	103.023
COSTOS INDIRECTOS	25.581	25.691	25.691	25.595	29.427	2.608	658	658	658	658
TOTAL	94.186	97.458	100.767	104.136	111.594	88.572	90.597	94.760	99.118	103.681

3.3.1.1.4. Costos y presupuestos

Tabla 14, Costos y presupuestos para empresa de servicios contables

COSTOS Y PRESUPUESTOS												
COSTOS/GASTOS	Fuente Banco Central Inflación 2015										3,67%	1,0367
	INFLACIÓN											
GASTOS GENERALES	MENSUAL	AÑO1	AÑO2	AÑO3	AÑO4	AÑO5	AÑO6	AÑO7	AÑO8	AÑO9	AÑO10	
TELÉFONO	133	1.600	1.659	1.720	1.783	1.848	1.916	1.986	2.059	2.135	2.213	
ENERGIA	167	2.000	2.073	2.149	2.228	2.310	2.395	2.483	2.574	2.668	2.766	
AGUA	33	400	415	430	446	462	479	497	515	534	553	
INTERNET	125	1.500	1.555	1.612	1.671	1.733	1.796	1.862	1.930	2.001	2.075	
SUMINISTROS	125	1.500	1.555	1.612	1.671	1.733	1.796	1.862	1.930	2.001	2.075	
PUBLICIDAD	200	2.400	2.488	2.579	2.674	2.772	2.874	2.979	3.089	3.202	3.320	
COMBUSTIBLE	100	1.200	1.244	1.290	1.337	1.386	1.437	1.490	1.544	1.601	1.660	
MANTENIMIENTO	100	1.200	1.244	1.290	1.337	1.386	1.437	1.490	1.544	1.601	1.660	
TOTAL GASTOS		11.800	12.233	12.682	13.147	13.630	14.130	14.649	15.186	15.744	16.321	

Fuente: La autora

3.3.1.1.5. Sueldos y salarios

Tabla 15, Sueldos y salarios

SUELDOS Y SALARIOS																			
CARGO	CANT	SUELDO	10MO TERCERO	10MO CUARTO	VACA CIONES	FDO.DE RESERVA	APORTE PATRONAL	SUB - TOTAL	TOTAL MES	TOTAL AÑO1	TOTAL AÑO2	TOTAL AÑO3	TOTAL AÑO4	TOTAL AÑO5	TOTAL AÑO6	TOTAL AÑO7	TOTAL AÑO8	TOTAL AÑO9	TOTAL AÑO10
Gerente	1	1.000	83	31	42	83	122	1.361	1.361	16.336	17.152	18.010	18.910	19.856	20.849	21.891	22.986	24.135	25.342
Contador	1	800	67	31	33	67	97	1.095	1.095	13.144	13.801	14.491	15.216	15.977	16.776	17.614	18.495	19.420	20.391
Encargado Contable	1	500	42	31	21	42	61	696	696	8.357	8.775	9.213	9.674	10.158	10.666	11.199	11.759	12.347	12.964
Secretaria	1	366	31	31	15	30	44	518	518	6.218	6.529	6.856	7.199	7.559	7.937	8.333	8.750	9.188	9.647
TOTAL	4	2.666	222	122	111	222	324	3.671	3.671	44.055	46.258	48.571	50.999	53.549	56.227	59.038	61.990	65.089	68.344

Fuente: La autora

3.3.1.1.6. Financiamiento

Tabla 16, Financiamiento de empresa de servicios contables

MONTO A FINANCIAR	124.435
BANCO 70%	87.104
APORTE PERSONAL 30%	37.330
TASA INTERES	11,50%
PERIODO PAGO CAPITAL	Mensual
PERIODO PAGO INTERES	Mensual
DIVIDENDO	\$ 1.915,66
PLAZO	5 años

Mes	Intereses	Capital	Dividendo	Saldo
21	608	1.308	1.916	62.092
22	595	1.321	1.916	60.772
23	582	1.333	1.916	59.438
24	570	1.346	1.916	58.092
25	557	1.359	1.916	56.733
26	544	1.372	1.916	55.361
27	531	1.385	1.916	53.976
28	517	1.398	1.916	52.578
29	504	1.412	1.916	51.166
30	490	1.425	1.916	49.741
31	477	1.439	1.916	48.302
32	463	1.453	1.916	46.849
33	449	1.467	1.916	45.382
34	435	1.481	1.916	43.902
35	421	1.495	1.916	42.407
36	406	1.509	1.916	40.897
37	392	1.524	1.916	39.374
38	377	1.538	1.916	37.835
39	363	1.553	1.916	36.282

Mes	Intereses	Capital	Dividendo	Saldo
40	348	1.568	1.916	34.714
41	333	1.583	1.916	33.131
42	318	1.598	1.916	31.533
43	302	1.613	1.916	29.920
44	287	1.629	1.916	28.291
45	271	1.645	1.916	26.646
46	255	1.660	1.916	24.986
47	239	1.676	1.916	23.310
48	223	1.692	1.916	21.618
49	207	1.708	1.916	19.909
50	191	1.725	1.916	18.184
51	174	1.741	1.916	16.443
52	158	1.758	1.916	14.685
53	141	1.775	1.916	12.910
54	124	1.792	1.916	11.118
55	107	1.809	1.916	9.309
56	89	1.826	1.916	7.482
57	72	1.844	1.916	5.638
58	54	1.862	1.916	3.777
59	36	1.879	1.916	1.897
60	19	1.896	1.916	1

Fuente: La autora

3.3.1.1.7. Flujo de caja

Tabla 11, Flujo de caja

Flujo de caja										
DETALLE	AÑO1	AÑO2	AÑO3	AÑO4	AÑO5	AÑO6	AÑO7	AÑO8	AÑO9	AÑO10
ASESORIAS TOTALES	57.600	81.000	120.000	172.800	273.000	369.600	495.000	643.200	816.000	1.080.000
COSTOS DIRECTOS	68.605	71.766	75.076	78.540	82.167	85.964	89.940	94.102	98.460	103.023
COSTOS INDIRECTOS	25.581	25.691	25.691	25.595	29.427	2.608	658	658	658	658
FLUJO OPERATIVO	-36.586	-16.458	19.233	68.664	161.406	281.028	404.403	548.440	716.882	976.319
INGRESOS NO OPERATIVOS	124.435	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CREDITO BANCARIO	87.104	0	0	0	0	0	0	0	0	0
APORTE PROPIO	37.330									
EGRESOS NO OPERATIVOS	35.113	24.455	23.374	29.302	48.079	447	469	492	517	543
INVERSIONES	11.775	1.100		5.909	24.666					
PAGO DE PRESTAMOS FINAN	22.988	22.988	22.988	22.988	22.988					
IMPUESTOS	350	368	386	405	425	447	469	492	517	543
FLUJO NO OPERATIVO	89.322	-24.455	-23.374	-29.302	-48.079	-447	-469	-492	-517	-543
FLUJO NETO	52.736	-40.913	-4.141	39.362	113.327	280.582	403.934	547.948	716.365	975.776
FLUJO NETO ACUMULADO	52.736	11.823	7.682	47.044	160.371	440.953	844.886	1.392.834	2.109.200	3.084.976

Fuente: La autora

3.3.1.1.8. Estado de resultados

Tabla 12, Estado de resultados de proyecto empresa asesoría contable

ESTADO DE RESULTADOS											
DETALLE	AÑO1	AÑO2	AÑO3	AÑO4	AÑO5	AÑO6	AÑO7	AÑO8	AÑO9	AÑO10	TOTAL
VENTAS TOTALES	57.600,00	81.000,00	120.000,00	172.800,00	273.000,00	369.600,00	495.000,00	643.200,00	816.000,00	1.080.000,00	4.108.200,00
COSTOS DIRECTOS	68.604,96	71.766,27	75.075,64	78.540,12	82.167,08	85.964,26	89.939,77	94.102,09	98.460,15	103.023,29	847.643,65
UTILIDAD BRUTA	- 11.004,96	9.233,73	44.924,36	94.259,88	190.832,92	283.635,74	405.060,23	549.097,91	717.539,85	976.976,71	3.260.556,35
COSTOS INDIRECTOS	25.581,38	25.691,38	25.691,38	25.595,38	29.426,70	2.607,50	657,50	657,50	657,50	657,50	137.223,73
UTILIDAD OPERATIVA	- 36.586,34	-16.457,65	19.232,97	68.664,49	161.406,22	281.028,24	404.402,73	548.440,41	716.882,35	976.319,21	3.123.332,62
DEPRECIACIÓN Y AMORTIZACIÓN	2.593,50	5.297,00	8.000,50	10.608,00	13.215,50	15.823,00	16.480,50	17.138,00	17.795,50	18.453,00	125.404,50
GASTOS FINANCIEROS	9.311,02	7.652,57	5.793,02	3.707,99	1.371,12	-	-	-	-	-	27.835,72
UTILIDAD ANTES DE IMPUESTOS	- 48.490,87	-29.407,23	5.439,45	54.348,51	146.819,60	265.205,24	387.922,23	531.302,41	699.086,85	957.866,21	2.970.092,40
PARTICIPACIÓN TRABAJADORES	- 7.273,63	- 4.411,08	815,92	8.152,28	22.022,94	39.780,79	58.188,33	79.695,36	104.863,03	143.679,93	445.513,86
IMPUESTO A LA RENTA	- 9.067,79	- 5.499,15	1.017,18	10.163,17	27.455,27	49.593,38	72.541,46	99.353,55	130.729,24	179.120,98	555.407,28
UTILIDAD NETA	- 32.149,44	-19.496,99	3.606,35	36.033,06	97.341,39	175.831,07	257.192,44	352.253,49	463.494,58	635.065,30	1.969.171,26

Fuente: La autora

3.3.1.1.9. Balance general

Tabla 13, Balance General

Balance General										
DETALLE	AÑO1	AÑO2	AÑO3	AÑO4	AÑO5	AÑO6	AÑO7	AÑO8	AÑO9	AÑO10
ACTIVOS CORRIENTES	52.736	11.823	7.682	47.044	160.371	440.953	844.886	1.392.834	2.109.200	3.084.976
ACTIVOS FIJOS	11.775	12.875	12.875	18.784	43.450	43.450	43.450	43.450	43.450	43.450
(-) DEP. ACUMULADA	-2.594	-5.297	-8.001	-10.608	-13.216	-15.823	-16.481	-17.138	-17.796	-18.453
ACTIVOS FIJOS NETOS	9.182	7.578	4.875	8.176	30.235	27.627	26.970	26.312	25.655	24.997
ACTIVOS DIFERIDOS O PREOPERAT	0	7.600	7.600	7.600	7.600	7.600	7.600	7.600	7.600	7.600
(-) AMORTI. ACUMULADA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ACTIVOS DIFERIDOS NETOS	0	7.600	7.600	7.600	7.600	7.600	7.600	7.600	7.600	7.600
TOTAL ACTIVOS	61.917	27.001	20.156	62.820	198.206	476.180	879.456	1.426.746	2.142.454	3.117.573
TOTAL PASIVOS	57.086	48.182	1.833	18.315	49.478	89.374	130.730	179.049	235.592	322.801
PATRIMONIO		0	0	0	0	0	0	0	0	0
CAPITAL SOCIAL	37.330	37.330	37.330	37.330	37.330	37.330	37.330	37.330	37.330	37.330
UTILIDAD RETENIDA		-32.149	-51.646	-48.040	-12.007	85.334	261.165	518.358	870.611	1.334.106
UTILIDAD DEL EJERCICIO	-32.149	-19.497	3.606	36.033	97.341	175.831	257.192	352.253	463.495	635.065
TOTAL PATRIMONIO	5.181	-14.316	-10.710	25.323	122.665	298.496	555.688	907.942	1.371.436	2.006.502
TOTAL PASIVO + PATRIMONIO	62.267	33.866	-8.877	43.639	172.143	387.870	686.418	1.086.991	1.607.029	2.329.303

Fuente: La autora

3.3.1.2. Diseño administrativo

Tabla 14, Esquema de organigrama de procesos de formación

TEMAS	FECHA
Políticas de control financiero	Noviembre 2016
Charlas de concienciación para implementación	Noviembre 2016
Personal idóneo en área contable	Noviembre 2016
Manejo de Incidentes	Noviembre 2016
Seguridad administrativa	Diciembre 2016
Relaciones interpersonales	Diciembre 2016
Gestión de Riesgos (evaluadores de riesgos)	Diciembre 2016

Elaborado por la autora

Estas capacitaciones permiten desarrollar la productividad de la empresa que se desea emprender, y con ello contar con el éxito necesario para brindar el servicio de asesoría contable, en conjunto con las herramientas que ayudan a hacer el trabajo de forma más eficiente y acorde a lo observado en el sector empresarial de Guayaquil y su desempeño en procesos financieros, contables y tributarios.

4. CONCLUSIONES

Se concluye con este estudio de factibilidad, que la creación de una empresa de asesoría contable es necesaria para la ciudad de Guayaquil, así mismo la implementación realización y estructuración de una oficina, que proporcione un correcto servicio orientados a la implementación de soluciones integrales de acuerdo con la necesidades y entorno de los comerciantes.

Como empresa estamos dispuestos a construir relaciones duraderas con los clientes, a través de la prestación de servicios de contaduría, que generen valor agregado, dentro del área que se pretende desenvolver, en conjunto con un claro proceso de gestión de control para el diseño de políticas para el área de procesos contables y presupuestarios,

Estamos dispuestos a enfocarnos en subsistemas como: selección, comunicación y capacitación, dando solución a las necesidades estableciendo procesos en los subsistemas mencionados, con el objetivo de mejorar los niveles de control en los procedimientos financieros y tributarios del sector.

Contribuiremos para poder estructurar, realizar y diseñar las herramientas de un efectivo proceso de gestión de contabilidad, con la investigación de campo que realizamos conocimos la situación actual de las empresas afiliadas a la CCG, en los procedimientos determinantes del por qué existe un bajo nivel de estructuración, basados en las necesidades existentes, concernientes a la ejecución de los procesos contables por parte de las empresas, a las cuales daremos asesoría realizando un proceso de convergencia y aplicando estándares internacionales de contabilidad de manera eficaz y efectiva.

Con ello, se pudo identificar la importancia, de la realización de un proceso de gestión de control con directrices implementadas de manera que se implemente la empresa y se fomente la tecnología, documentando toda la información que permita controlar procedimientos contables y financieros, seleccionado idóneamente para todas las áreas, de modo que haya una interacción, conexión para el cumplimiento de sus objetivos, y capacitarlos en el desarrollo de sus competencias.

Se establece que la conclusión del presente trabajo de titulación, recae sobre la factibilidad de la empresa que se desea implementar, debido que en la

actualidad, no existe una correcta responsabilidad social al momento de abordar la temática de la tributación por parte de las empresas del país, específicamente de las empresas locales, pues aunque existe un estricto control por parte del sistema tributario nacional, aún hay falencias en el conjunto de empresas que se desenvuelven en las áreas comerciales, por lo que es oportuno iniciar con este proyecto, lo más pronto posible, de acuerdo a lo investigado y concluyente.

5.- RECOMENDACIONES

- Los resultados obtenidos de la encuesta realizada a los socios de la CCG, conllevan a proponer la creación de una empresa de asesoría contable tributaria y financiera.
- La nueva empresa de asesoría deberá ofrecer soluciones integrales de acuerdo con las necesidades y entorno de los comerciantes y de la PYMES, fijando precios razonables.
- Los servicios que ofrecerá la empresa deben estar sujetos a innovación, especializándose en la capacitación permanente del personal que trabaja en las áreas contables y financieras.
- Se debe definir un fuerte plan de marketing que logre impactar en los clientes, para garantizar la captación de un importante nicho de mercado.
- Es fundamental que la empresa de asesoría contable tributaria y financiera, este ubicada en un sitio estratégico, preferiblemente en el centro de la ciudad de Guayaquil, de modo que facilite el acceso de los clientes así como la gestión de la empresa en los diferentes órganos de control del estado.

6. BIBLIOGRAFÍA

- Andrade, P. (2015). *Administración contable de procesos administrativos fiscales y tributarios* (III ed., Vol. IX). Quito, Pichincha, Ecuador: Andina.
- Banco Central del Ecuador. (2014). *Evolución de la economía ecuatoriana en los años 2013 - 2014*. Banco Central del Ecuador, Economía, Quito.
- Banco Interamericano de Desarrollo, BID. (2014). *Destinación de la inversión extranjera directa en países de América del sur.*, (págs. 12, 13, 14). Santiago.
- Cabrera, A. (2015). *Principios de administración comercial PYME: Organización de procesos contables de declaración tributaria* (Vol. II). Quito, Pichincha, Ecuador: Andina. Recuperado el 6 de agosto de 2016
- Cely, G. (2015). *Procesos contables y tributarios de declaración fiscal* (Vol. XII). Quito, Pichincha, Ecuador: Andina. Recuperado el 7 de septiembre de 2016
- Chávez, M. (2012). *Leyes Comerciales con carácter consuetudinario* (Vol. X). (LAROUSSE, Ed.) Santiago, Chile: NOVARINE.
- Chiano, A. (2014). *Análisis de factibilidad de creación de empresas de asesorías contables en la ciudad Quito*. Universidad San Francisco de Quito, Facultad de Administración Contable . Quito: EPE. Recuperado el 5 de agosto de 2016
- Concha, I. (2015). *La globalización del mercado y la incidencia de las asesorías contables y tributarias* (Vol. II). Quito, Pichincha, Ecuador: Andina. Recuperado el 6 de septiembre de 2016
- Contraloría General del Estado. (diciembre de 2014). *Guía para la Evaluación del Proceso de Control Contable Interno*. Anual, Gestión y Control, Quito.
- Escudero, M. (2013). *Almacenaje de Productos y Proceso Contable* (Vol. XI). Santiago, Chile.
- Fabricio, P. (2015). *Los criterios de cambio en los indicadores de riesgo de los títulos de obligaciones*. Buenos Aires, Argentina: Egea.
- Farias, J. (2015). *Administración contable de PYME: Declaración tributaria y fiscal de procesos administrativos* (Vol. IX). Quito, Pichincha, Ecuador: Andina. Recuperado el 3 de septiembre de 2016

- Fernández, J. (2014). *Gestión de Procesos Contables y de declaración fiscal PYME* (5 ed.). Quito, Pichincha, Ecuador: Andina. Recuperado el 5 de agosto de 2016
- Gómez, G. (2013). *Sistemas administrativos, análisis y diseños* (Vol. 23). México D.F., México: McGraw Hill.
- Gonzaga, E. (2015). *Investigación de plazas comerciales PYME: Administración tributaria y financiera para pequeñas empresas*. Quito, Pichincha, Ecuador: Andina. Recuperado el 6 de septiembre de 2016
- González, E. (2013). *Administración de empresas*. Buenos Aires, Argentina: Depalma.
- González, M. (4 de julio de 2015). *Procesos contables y tributarios para el establecimiento de asesorías empresariales de recaudación fiscal* (Vol. IV). Quito, Loja, Ecuador: EP. Recuperado el 23 de septiembre de 2016
- González, P. (2015). *Estrategias empresariales de tributación y administración contable*. Lima, Perú: Rimac. Recuperado el 5 de agosto de 2016
- Granda, M. (2013). *El procedimiento de la administración empresarial, contable y tributaria en las declaraciones fiscales actuales* (Vol. IV). Quito, Pichincha, Ecuador: Andina. Recuperado el 4 de agosto de 2016
- Gutiérrez, M. A. (18 de julio de 2012). *Acontecer Educativo*. *Acontecer Educativo*, 23, 32.
- Hernández, T. (2014). *Procesos contables y tributarios*. (L. S. Arévalo, Ed.) Bogotá, Cundinamarca, Colombia: McGRAW Hill. Recuperado el 6 de septiembre de 2016
- Ilanes, J. A. (2013). *Análisis e Interpretación de los Estados Financieros* (Vol. III). Lima, Perú: Pacífico Editores S.A.
- INEC, I. N. (Junio de 2012). www.inec.gob.ec. Obtenido de <http://www.inec.gob.ec/estadisticas/SIN/descargas/ciiu.pdf>
- Instituto Nacional de Estadísticas y Censos. (2015). *Declaración fiscal de tributación PYME* (Vol. XX). Quito, Pichincha, Ecuador: Ediciones legales. Recuperado el 6 de agosto de 2016
- Jiménez, B. (2015). *Los procesos contables de administración financiera en las PYME* (Vol. IX). Quito, Pichincha, Ecuador: Andina. Recuperado el 6 de agosto de 2016

- Macias, A. (2014). *Planeación y control de inventarios: Procesos contables y tributarios de declaración comercial fiscal* (Vol. IV). Quito, Pichincha, Ecuador: Andina. Recuperado el 5 de septiembre de 2016
- Marún, A. (16 de Mayo de 2013). Los procesos tributarios y fiscales en el Ecuador. *Diario El Universo*, págs. 6, 8. Recuperado el 6 de agosto de 2016
- Mora, A. (2013). *Diccionario de Contabilidad Auditoría y Control de Gestión* (Vol. III). Madrid, España: Ediciones Díaz de Santos S.A.
- Mora, A. (2015). *Declaración de procesos tributarios y de administración fiscal: Registros contables y financieros* (Vol. XX). Quito, Pichincha, Ecuador: Andes . Recuperado el 5 de agosto de 2016
- Muñiz, L. (2009). *Control Presupuestario*. Barcelona, España: PROFIT EDITORIAL.
- Muñoz, P. (22 de enero de 2016). Delineación del Plan Nacional del Buen Vivir. *Lo que necesitas saber*. Quito, Ecuador.
- Numa, C. (2015). *Las PYME y los procesos de declaración fiscal y tributaria*. Quito, Pichincha, Ecuador: Andina. Recuperado el 6 de agosto de 2016
- Nuques, T. (lunes de mayo de 2015). Administración comercial y control de inventario. *Administración empresarial*. (F. Diaz, Entrevistador, & UCSG, Editor) Guayaquil, Guayas, Ecuador.
- Peralta, J. (2015). *Contabilidad de mercado: Hacia el desarrollo de la asesoría contable y tributaria*. (P. U. Ecuador, Ed.) Quito, Pichincha, Ecuador: PUCE. Recuperado el 5 de enero de 2016
- Peterson, R. (2015). *La Pequeña y Mediana Empresa en el sector comercial y la administración*. Madrid, España: Plus Ultra S.A.
- Picardo, O. (2013). *Presupuestos Educativo* (Vol. X). Bogotá, Cundinamarca, Colombia.
- Pinchot, G. (2005). *Intrapreneuring de Giffor Pinchot III*. (J. C. Nannetti, Trad.) Londres, Inglaterra, Reino Unido: Norma S.A.
- Porret, M. (2014). *Recursos Humanos* (3 ed.). Madrid, España.
- Rodríguez, J. (12 de septiembre de 2015). Los procesos contables y la gestión de control. *Revista Educación*, I(II), 22, 24.
- Román, A. (2013). *Administración de empresas y manejo de inventarios*. Quito, Pichincha, Ecuador: Mitad del mundo.

- Román, A. (2015). *Políticas integradas de gestión contable y tributaria*. Quito, Pichincha, Ecuador: EPE. Recuperado el 6 de agosto de 2016
- Sánchez, P. (2014). *Contabilidad General y Administración de Empresas*. Bogotá, Cundinamarca, Colombia: Emma Ariza H.
- Silvia Rozas Gutiérrez, C. C. (2012). *Negocios Internacionales, Fundamentos y Estrategias*. (J. L. Coy, Ed.) Barranquilla, Colombia: ECOE, Universidad del Norte.
- Torres, M. (4 de julio de 2011). Presupuestos de Instituciones Educativas. 54, 56. Loja, Loja, Ecuador.
- Ubilla, M. (2015). *Sistemas y Procedimientos Contables: Fiscalización y Tributación* (Vol. XX). Caracas, Venezuela: Argos. Recuperado el 6 de septiembre de 2016
- Zaputt, J. (2015). *El establecimiento de plazas de mercado para las asesorías contables y tributarias en el Ecuador* (Vol. IV). (USFQ, Ed.) Quito, Pichincha, Ecuador: Andina. Recuperado el 3 de agosto de 2016

7. ANEXOS

Modelo de la encuesta utilizada

Empresa: _____ Fecha: _____

Nombre: _____ Cargo: _____

Marque con una X en la opción de su gusto

1. ¿Cómo califica usted la gestión del sector empresarial local, en los procesos contables y financieros al momento de realizar sus declaraciones fiscales?

Excelente

Bueno

Regular

2. ¿Existe alguna ayuda de parte de la CCG, para la evaluación de procesos tributarios?

Si:

No:

3. ¿Le gustaría recibir asesoría en el diseño de políticas claras para los procesos contables, financieros y tributarios, con el fin de mejorar el desempeño empresarial?

Si:

Sí, pero en horarios de oficina

No:

4. ¿Con qué frecuencia se realiza la revisión de los estados financieros de las empresas asociadas a la CCG?

Nunca

Una Vez al mes

Dos o tres veces al mes

Más de tres veces al mes

5. ¿La CCG ha establecido un sistema de múltiple revisión administrativa en todas las empresas socias?

Si

No

6. ¿Qué instrumentos utiliza al momento de realizar el registro de procesos contables y financieros?

Ninguno

Sistema Contable

Empírico

7. ¿Cómo calificaría el modelo sistemático al momento de la presentación de los estados financieros de la CCG?

Excelente

Bueno

Regular

Malo

8. ¿Qué nivel de compromiso existe en la colaboración y planificación, del manejo financiero y tributario entre la cámara de comercio y sus afiliados?

Muy comprometido

Poco comprometido

9. ¿Qué nivel de control lleva las notas físicas de los procesos contables de los afiliados de la CCG?

Excelente

Bueno

Regular

Malo

10. ¿Se ha llevado revisiones por parte de la CCG a las empresas asociadas, en sus departamentos de procesos contables y financieros?

Si

No

Ocasionalmente